



Руководство пользователя

Система управления складом YARUS WMS

(Базовый модуль)

Введение	3
Определение	3
Список терминов и принятых сокращений	3
Первоначальная настройка и запуск системы.....	5
Топология склада.....	10
Создание Зон и Областей склада, правила хранения	14
Транспортные единицы.....	15
Основные справочники Системы	18
АРМ - автоматизированное рабочее место оператора склада	23
Автодиспетчер.....	25
Мониторинг задач.....	34
Основные документы Системы.....	28
Учет оборотной тары	54
АРМ Транспортный логист.....	56
Балансировка складских остатков	57
Основные отчеты	58

Введение

Настоящая книга является руководством пользователя по настройке клиент-серверного варианта системы управления складом YARUS WMS «Базовый модуль». Руководство предназначено старшим Операторам, выполняющим настройки и задачи по управлению складом. Данное руководство не является методическим указанием и содержит только описательную часть объектов системы, краткие инструкции по базовым функциям системы. При прочтении данного руководства в обязательном порядке использовать проектную документацию. Также следует понимать, что данное руководство описывает базовые объекты и функции системы, которые могут в значительной степени отличаться от версии к версии и проектной реализации под особенности каждого проекта по автоматизации склада.

Базовый модуль СУС позволяет:

- Автоматизировать основные и вспомогательные складские процессы от приёмки до отгрузки с использованием РТСД и технологии штрих кодирования.
- Вести адресный (ячеистый) учет на складе с использованием различных систем хранения (грузовые паллетные стеллажи, мезонин, прочее)
- Вести сложные аналитический учет ТМЦ в разрезе свойств партий товара (срок годности, характеристики, прочее)
- Вести учет всех складских операций в разрезе работников и времени выполнения
- Учет оборотной тары
- Формирование сопроводительной документации (УПД, ТТН, прочее)
- Формирование сложной аналитической отчётности по остаткам и движениям ТМЦ
- Расширять функционал системы за счет применения дополнительных модулей (см. отдельные руководство пользователя)

Также стоит использовать встроенную электронную помощь в конфигурацию системы, вызов по команде F1 на формах объектов конфигурации.

Определение

Характер изложения данного Руководства предполагает, что Пользователь системы обладает навыками использования различных конфигураций на платформе «1С Предприятие 8». Данное руководство не предполагает обучению навыкам работе с типовыми средствами платформы «1С Предприятие 8», также используется терминология, идентичная конфигурациям, разработанных на базе платформы «1С Предприятие 8».

Список терминов и принятых сокращений

Используемые термины		
Термин	Сокращение	Описание
Транспортная единица	ТЕ	Используется для обозначения оборотной тары на складе, например, грузовой паллет....
Корпоративная Информационная Система	КИС	Корпоративная Информационная Система клиента, чаще всего 1С УТ
Система управления складом	СУС	Автоматизированная система управления складом - YARUS.

Штрих код	ШК	Используется для маркировки всех объектов, используемых в системе, например, ячеек или товара.
Автоматизированное рабочее место оператора	АРМ	главный интерфейс системы, на котором отображены все процессы и документы, с которыми работает пользователь YARUS.
Товарно - материальные ценности	ТМЦ	в это понятие входят все товары подлежащие учету на складе и участвующие в бизнес процессах склада.
Радио Терминал сбора данных	РТСД (ТСД)	Устройство, используемое исполнителями на складе для занесения информации в систему без использования ручного ввода.
Типы ячеек	КХ/ПХ/НХ	коробочное хранение, паллетное хранение и напольное хранение соответственно.
Весогабаритные характеристики	ВГХ	Характеристики товара, такие как ширина, высота, объем, вес и т.д.
Типы паллет (ТЕ)	EUR,FIN	Международное обозначение различных типов паллет
Правила товародвижения	ПТД	Инструмент для настройки основных показателей работы системы
Оператор	Оператор	Пользователь системы, использующий ПК для работы. Формирует задания для работников склада, запускает задания в работу, распределяет задания между работниками, выполняет мониторинг работы системы
Исполнитель/Работник	Пользователь РТСД	Пользователь системы, использующий РТСД для работы. Выполняет все задания, запущенные оператором в работу
Информационная база	ИБ	Информационная база данных СУС

Первоначальная настройка и запуск системы

При первом запуске система значительную часть настроек сделает в автоматическом режиме, например, создаст склад по умолчанию = Наш склад и собственную Организацию. Далее эти значения доступны для редактирования Пользователем СУС. Первоначальная настройка системы в общем случае заключается в настройке правил товародвижения склада и заполнении констант. В любом случае предполагается первоначальная настройка системы в рамках проекта внедрения СУС опытными специалистами.

Регистрация и настройка пользователей в системе

В конфигурации предусмотрен отдельный механизм настройки ролей, профилей и прав доступа пользователей к различным объектам и функциям системы. Для этих целей используется инструмент платформы Группы доступа, доступен по пути.

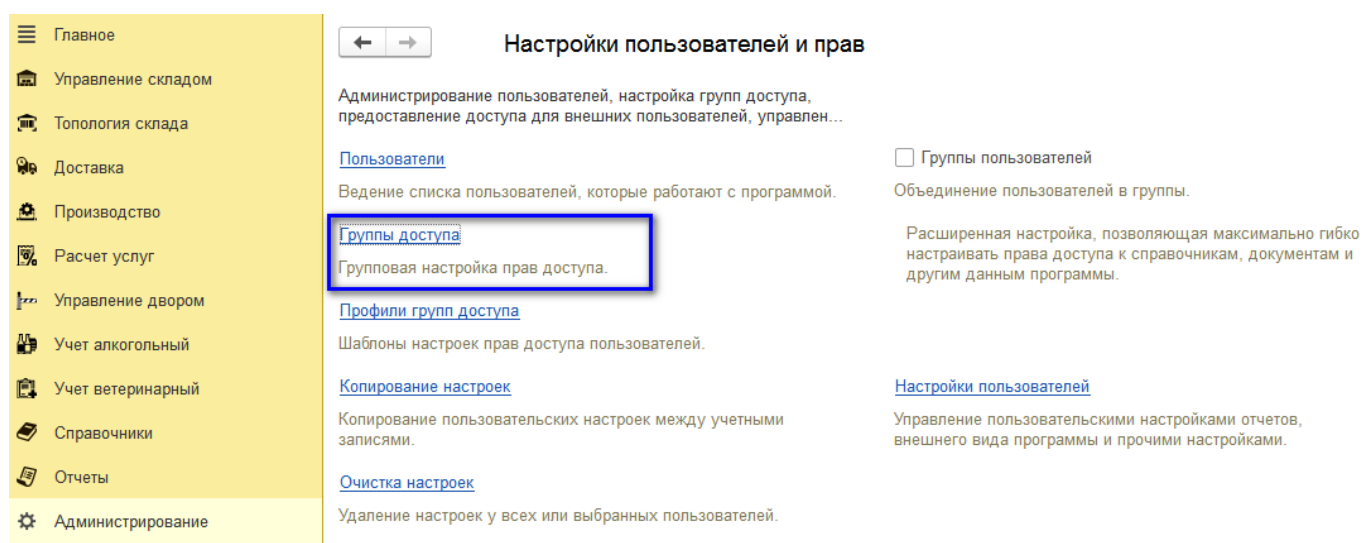


Рисунок 1

Доступ в данный раздел имеют пользователи с административными правами. При развёртывании новой базы данных конфигурации системы по умолчанию необходимо создать такого пользователя и в дальнейшем выполнить тонкую настройку прав доступа в соответствии с predeterminedенными группами доступа и проектной документацией.

Далее приводится таблица с описанием базовых групп доступа. Также следует понимать, что набор групп доступа зависит от поставки (базовый и дополнительные модули системы). Подробное описание по доступу к конкретным объектам системы и функции смотри в проектной документации.

Базовые группы доступа		
Наименование	Модуль	Описание
Администратор	Базовый	Доступны все функции и объекты системы за исключением конфигурирования.
Начальник склада	Базовый	Есть доступ ко всем подсистемам за исключением средств администрирования.

Сток менеджер	Базовый	Доступ к определенным подсистемам конфигурации с целью настройки и управления основными складскими процессами.
Оператор приемки	Базовый	Доступны объекты и функции системы, связанные с процессом приемки ТМЦ.
Оператор отгрузки	Базовый	Доступны объекты и функции системы, связанные с процессом отгрузки ТМЦ.
Логист	Базовый, расширенный интерфейс для TMS	Доступ только к подсистеме Доставка, при наличии модуля TMS предполагается работа с электронными картами или взаимодействие с внешней TMS.
Управление двором (КПП)	Управление двором	Доступ к подсистем Управление двором, регистрация на КПП
Начальник производства	Производство	Доступ к подсистеме Производство.
Экономист	Расчет услуг	Доступ к подсистеме Расчет услуг.
РТСД	Базовый	Доступ к интерфейсу Радио терминал сбора данных (толстый клиент).
Мобильный клиент	Базовый	Доступ к интерфейсу Радио терминал сбора данных (тонкий, web - клиент).
Только просмотр	Базовый	Доступ ко всем объектам и функциям системы в режиме Только просмотр.

Посмотреть список пользователей ИБ можно по пути. Также в этом справочнике можно изменять параметры уже существующих и добавлять новых пользователей ИБ.

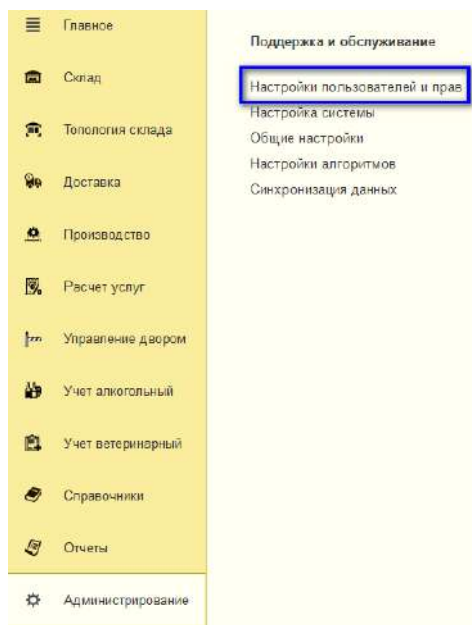


Рисунок 2

Настройка Констант, проверка ключа защиты

В константах системы задаются значения по умолчанию для использования в алгоритмах системы. Также для пользователя будет полезной функция **Проверка** ключа защиты, на соответствующей вкладке

Защита Пользователь путем нажатия на кнопки Проверка сервер и Проверка клиент, осуществляет корректность работы системы защиты от несанкционированного использования системы.

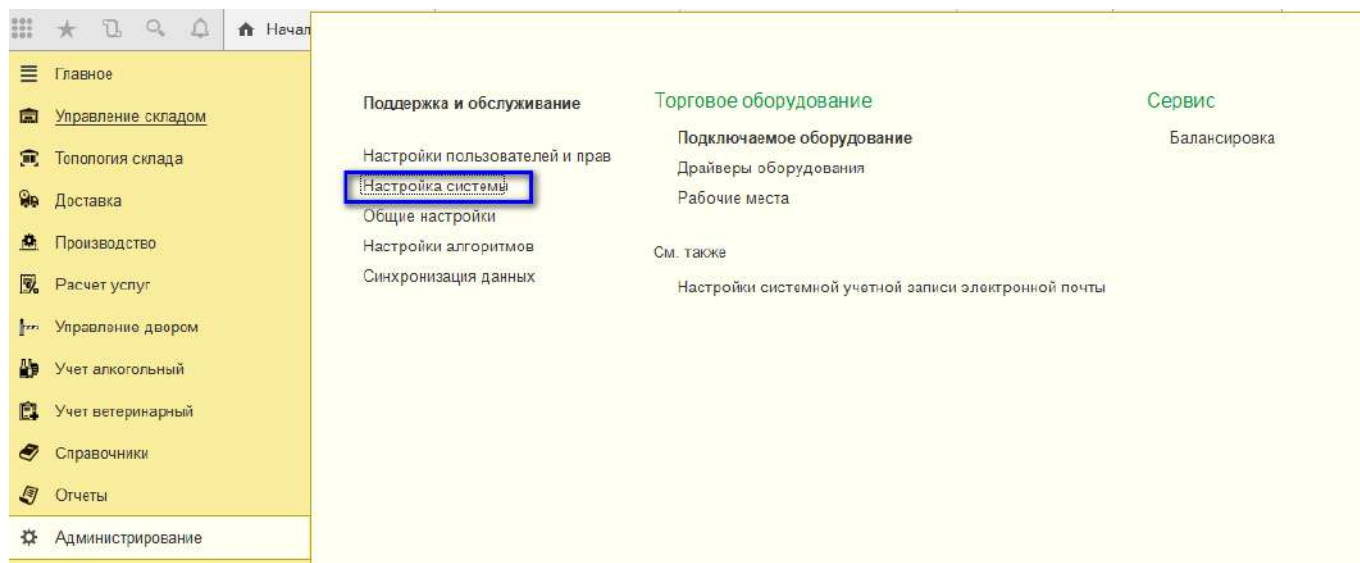


Рисунок 3

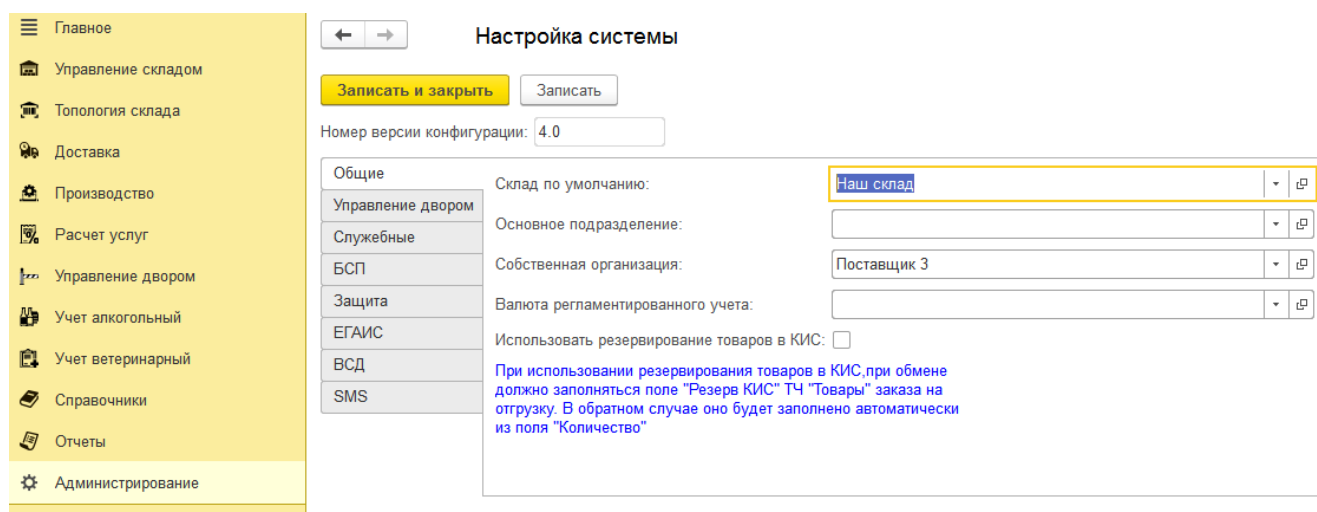


Рисунок 4

Для корректной работы системы защиты системы необходимо выполнить две команды, кнопки Проверка Защиты сервер и Проверка Защиты клиент.

Настройка адресации и правил товародвижения

Значительное количество настроек для выполнения складских операций находятся в Правилах товародвижения (далее ПТД). Следует понимать, ПТД настраиваются для выбранного склада (склад по умолчанию).

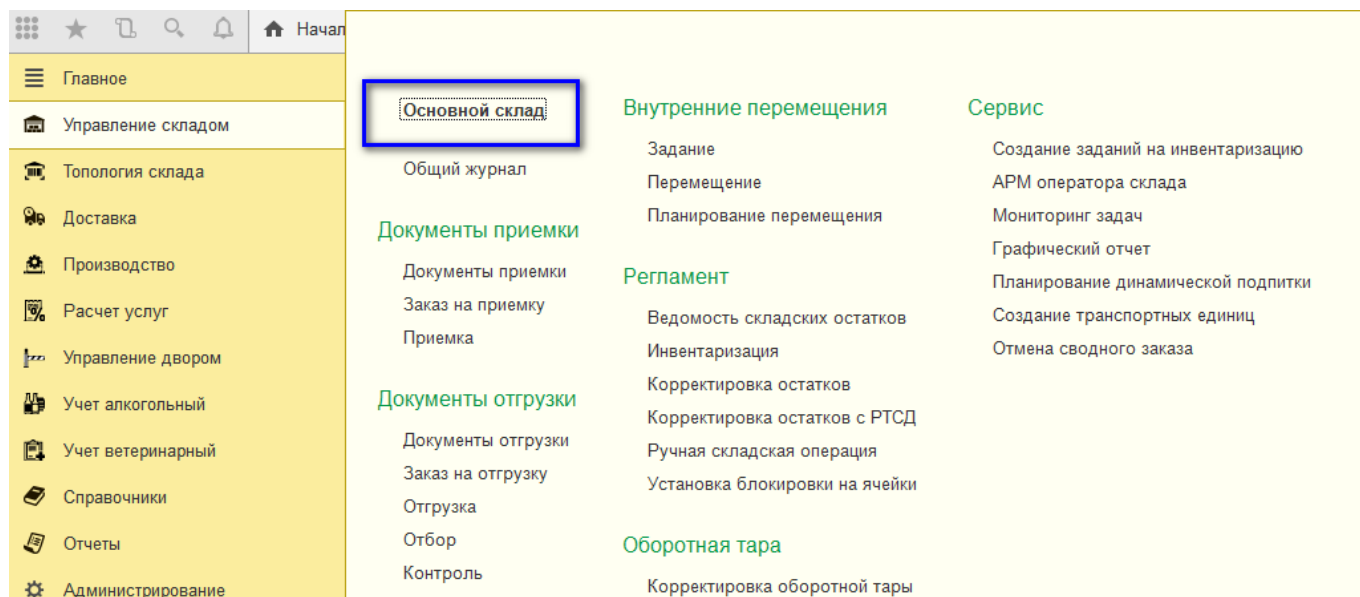


Рисунок 5

Далее открывается форма элемента Справочника склады, склад по умолчанию.

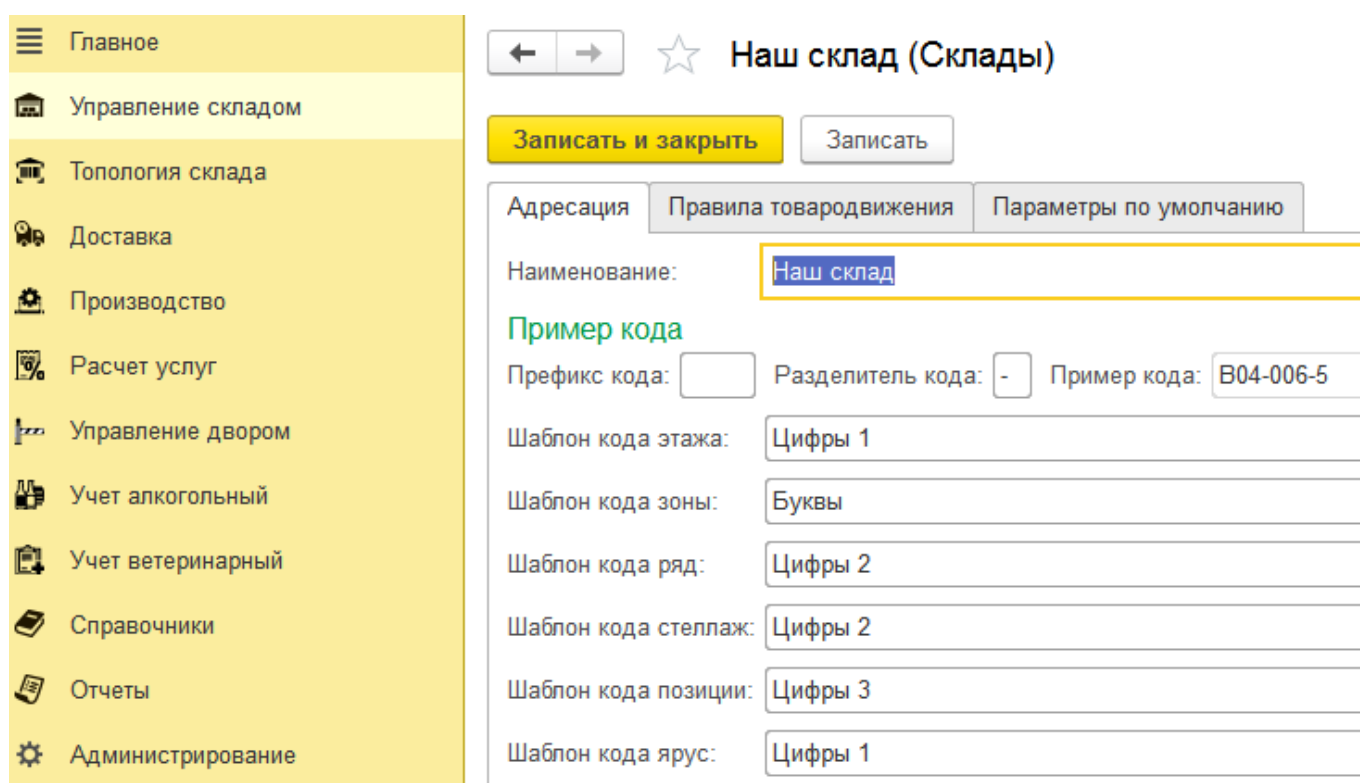


Рисунок 6

В таблице Элемент топологии необходимо задать, определить границы секции стеллажа. Секция – это внутренний инструмент СУС используется в автоматических алгоритмах при расчете свободного места в местах хранения. Параметр секция определяется в рамках внедрения проекта.

Правила товародвижения - на данной вкладке Пользователь задает основные правила, которые влияют на выполнение большинства складских операций. В ПТД представлены вкладки с правилами для каждого их складских процессов, на каждой из вкладок есть набор глобальных параметров, по которым выполняется одноименный процесс. Также следует знать о механизме наследования правил – когда часть параметров из ПТД можно в явном виде указывать в соответствующем документе. Более подробное описание параметров доступно по значку вызова помощи, справа от параметра.

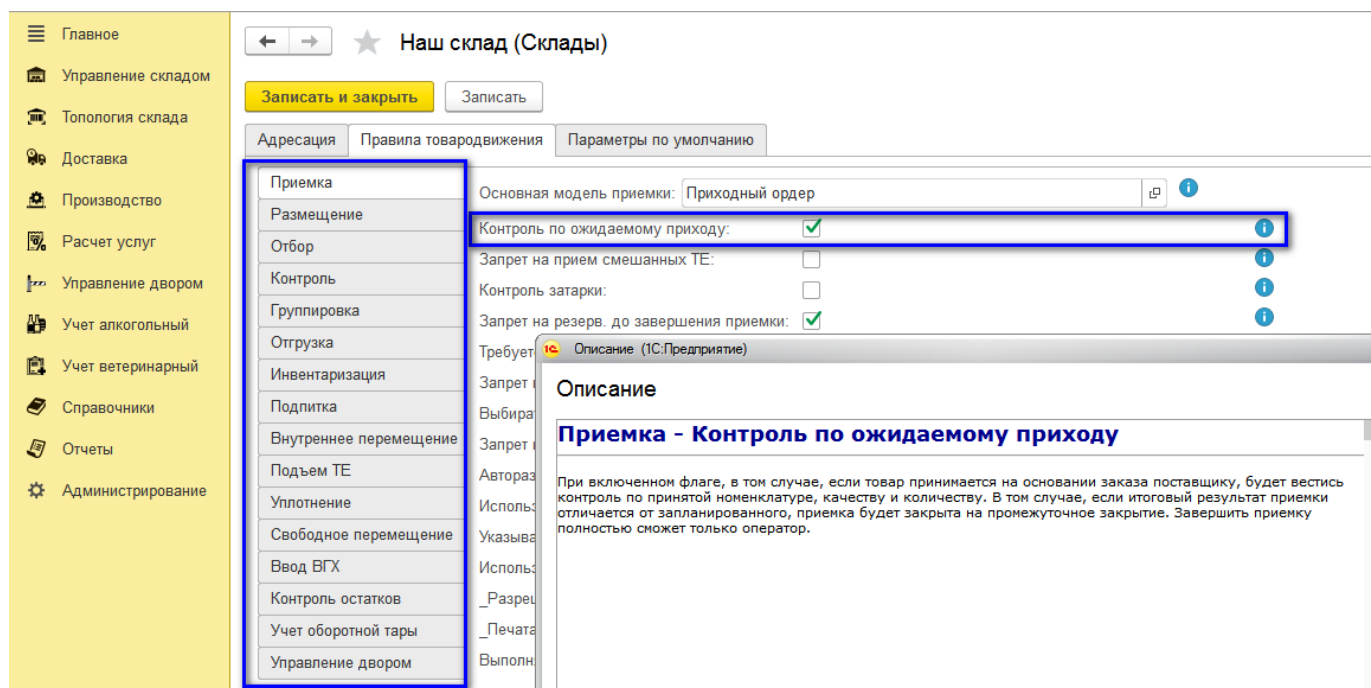


Рисунок 7

Параметры по умолчанию - на данной вкладке Пользователь задает дополнительные настройки.

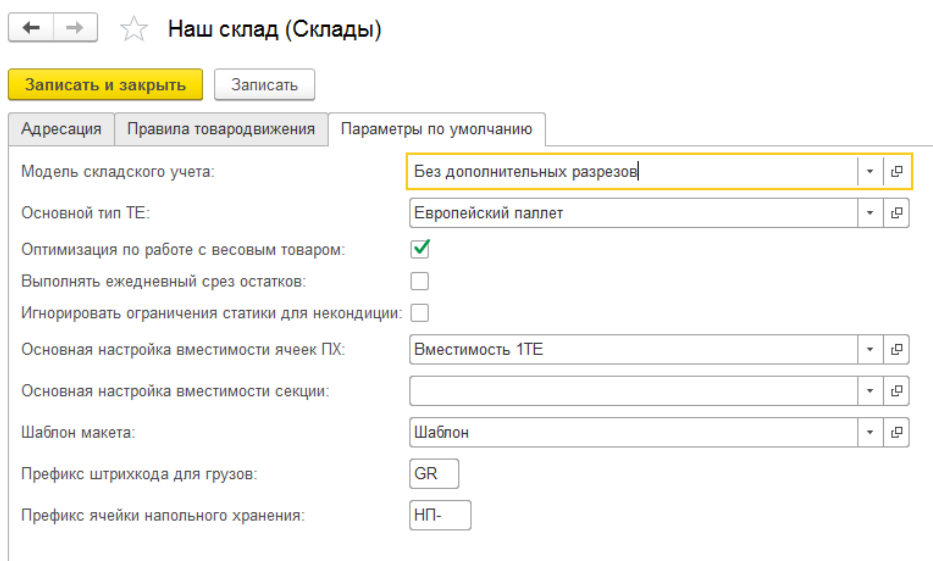


Рисунок 8

Топология склада

Топология склада — это фактическое расположение ячеек на складе в привязке к территориям, областям и зонам склада. Топология отображает адресное хранение, организованное на складе.

Используемые объекты в системе	
Объект	Назначение
Справочник Ячейки	содержит информацию по всем созданным на складе ячейкам. В карточке каждой ячейки содержится информация о территориях, зонах и областях, в которых эта ячейка расположена, о затарке ячейки и о хранимой номенклатуре (если назначена статика)
Справочник Зоны	содержит информацию по всем созданным на складе Зонам, к которым принадлежат ячейки. В справочник Зоны, заносятся все области, находящиеся в выбранной зоне.
Справочник Области	содержит информацию по всем созданным на складе Областям, к которым принадлежат ячейки. В справочник Области заносятся все ячейки, принадлежащие к выбранным областям склада, и указываются Правила хранения, применяемые к этим областям (см. ниже справочник Правила хранения)
Справочник Правила хранения	Содержит информацию по всем Правилам хранения для областей склада. Правила разрешают или запрещают хранение товаров в областях по набору признаков.
Справочник Шаблоны	содержит все шаблоны, используемые в системе, такие как печатные шаблоны этикеток, шаблон топологии склада и т.д. Через этот справочник можно редактировать шаблоны в соответствии с требованиями склада
Справочник Склады	содержит информацию обо всех складах на которых используется система. Элементы этого справочника содержат правила товародвижения склада (Глава Правила товародвижения склада). Важно!!! В системе, в базовом варианте поддерживается работа только с одним складом адресного хранения.
Справочник Территории	содержит информацию по всем территориям, на которые разбит склад
Справочник Рабочие зоны	содержит информацию обо всех рабочих зонах склада. Рабочие зоны необходимы для настройки ограничения по распределению заданий
Справочник Технологические зоны	содержит информацию по всем Технологическим зонам склада

Создание и редактирование ячеек, свойства ячеек

Ячейки создаются и редактируются в одноименном справочнике, тут же они группируются для упрощения дальнейшего поиска. Справочник доступен по следующему пути.

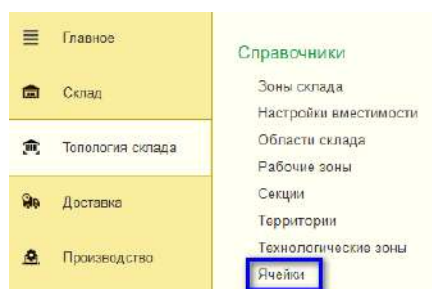


Рисунок 9

← → ☆ 00-02-03-02-06 (Ячейки)

Основное [Блокировка остатков товаров](#) [Блокировка ячеек](#) [Заполненность ячеек](#) [Остатки товаров \(напольное хранение\)](#)

Записать и закрыть Записать Печать Отчеты Отчеты

Основная Адрес Вместимость Рабочие и технологические зоны Области и зоны Правила хранения

Родитель: Склад 2

Склад: Наш склад

Класс ABC: |

Штрих код

Тип ячейки: Коробочное хранение

Код: 00-02-03-02-06

Штрих код: 0002030206

Контрольное число: 84

Хранимая номенклатура

Товар: [yellow box] ×

Артикул:

Группа товаров: ×

Координаты

X: 0 Y: 0 Z: 0

Рисунок 10

Форма элемента Ячейки содержит в себе следующий набор реквизитов:

- **Тип ячейки** – доступны следующие predefined значения

Типы ячеек		
Тип		Назначение
Коробочное хранение (КХ)		используется для мелкоштучного хранения (полочные стеллажи, мезонин). Учет по ТЕ не ведется.
Паллетное хранение (ПХ)		используется для большинства типов систем хранения паллет. Учет по ТЕ ведется.
Напольное хранение (НХ)		разновидность Паллетного хранения. Учет по ТЕ ведется.
Приемка		используется для ячеек, в которые принимается товар в рамках складской операции Приемка. Ведется учет на ТЕ
Отгрузка		используется для обозначения ворот отгрузки, ячейка из которой списывается товар, используется при работе алгоритмов. Учет по ТЕ ведется.
Контроль		Отдельный тип ячеек для проведения выходного контроля собранных ТЕ. Учет по ТЕ ведется.
Экспедиция		используется для ограничения зоны отгрузки, в алгоритмах (зона собранных заказов, готовы к отгрузке). Учет по ТЕ ведется.
Транзит		используется в рамках модуля Передача заданий. Учет по ТЕ ведется
Службная		Пользователем не используется, для внутренних нужд. Учет по ТЕ ведется

- **Настройка вместимости** – задается настройка вместимости для данной ячейки. Вместимость для ячеек задается в одноименном справочнике.

Рисунок 111

- **Товарное соседство в ячейке** – если значение заполнено, то алгоритмы системы отслеживают возможность размещения того или иного товара в ячейку (если там уже есть товар). Пользователю доступен только выбор той или иной настройки из списка. Сами настройки делаются опытными пользователями и в рамках данной инструкции не описываются.
- **Товар** – если тип ячейки = КХ, тогда это поле доступно для заполнения Пользователем. Здесь можно указать товар, который должен храниться в этой ячейке, в этом случае алгоритм системы не разрешит туда размещать никакой другой товар, кроме указанного, т.н. ячейка со статическим хранением товара. Для таких целей лучше использовать инструмент Правила хранения.
- **Секция** – логический объект системы, как правило, имеет физический аналог на складе (горизонтальная балка, используемая в стеллажных системах хранения). Секции создаются системой в автоматическом режиме на основании настроек (вкладка Адресация, справочник Склады). Если ячейка попадает в секцию (задается логикой специалиста по настройке системы), то значение не пустое. Секция имеет следующий набор параметров:
- **Рабочая зона** – элемент системы, доступен в одноименном справочнике.

Данный объект используется в алгоритмах Системы, в частности, для распределения заданий на выполнение складских операций с использованием РТСД (можно организовать зональную сборку заказов или распределить заданий между различной складской техникой). На форме элемента доступны следующие параметры:

- Транзитная область – используется в модулях Производство и Передача заданий
- Товарное соседство – стратегия товарного соседства для всех ячеек указанной рабочей зоны

- Таблица Политики маршрутизации – используется в рамках модуля Передача заданий
- **Технологическая зона** – аналог объекта Рабочая зона, расширенная аналитика для случаев, когда не хватает деления по рабочим зонам
- **Территория** – выделенный объект системы, с помощью которого выполняется тонкая настройка топология склада. В частности, можно настроить порядок сборки – обхода ячеек при сборке заказов. Также в этом объекте аккумулируются некоторые параметры, доступные всем ячейкам, которые включены в эту территорию.

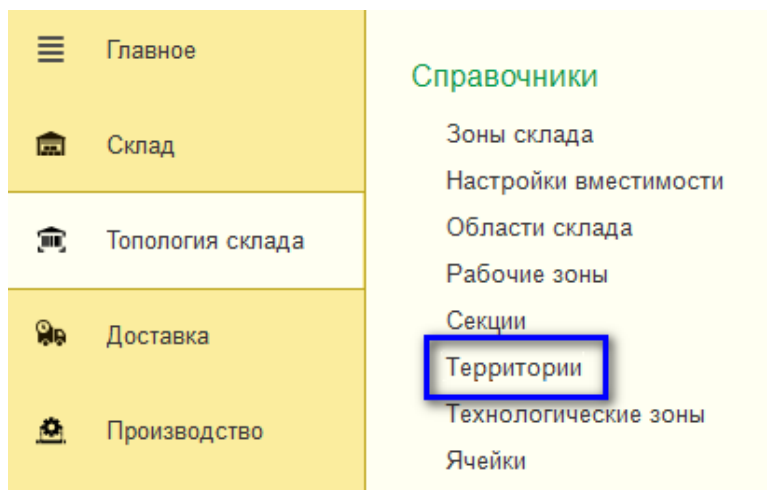


Рисунок 12

← → ☆ **Ворота (Территории)**

Основное [Расстояния между территориями \(Территория1\)](#) [Расстояния между территориями \(Территория2\)](#) [Территории](#)

Записать и закрыть

Код:

Наименование:

Родитель: ▾

Склад: ▾

Параметры	Использовать для маршрутизации:	<input type="checkbox"/>
Координаты	Ячейка напольного хранения:	<input type="text"/> ▾ <input type="button" value="↗"/>
Спуск ТЕ	Количество ресурсов план:	<input type="text" value="0"/>
Транзит	Шаблон макета:	<input type="text"/> ▾ <input type="button" value="↗"/>
Производство	Товарное соседство:	<input type="text"/> ▾ <input type="button" value="↗"/>
Сортировка ячеек		

Рисунок 13

Пользователю доступны следующие параметры в Территории:

- Вкладка **Параметры**
 - **Использовать для маршрутизации** – если значение Истина, то для данной Территории можно настроить расстояние (удаленность по отношению к другим, соседним территориям)
 - **Ячейка напольного хранения** – это ячейка является обязательным Параметром для заполнения. Именно в нее происходят спуски ТЕ с верхних ярусов, т.н. ячейка Территории.
 - **Количество ресурсов план** – имеет смысл при использовании модуля Мезонин, позволяет ограничить количество ресурсов на одной территории
- Вкладка **Координаты** – Пользователь может задать относительные координаты для каждой из Территорий. Это позволяет в дальнейшем упростить работу по заданию расстояний между территориями
- Вкладка **Спуск ТЕ**
 - **область для размещения ТЕ** – используется при выполнении Горячего пополнения, в ячейки из данной области Система предложит разместить спускаемые ТЕ
 - **область КХ для пополнения динамики** – указывается область, в которую можно выполнять подпитку товаром из спущенных ТЕ
- Вкладка **Сортировка ячеек** (используется при выдаче заданий на РТСД в рамках операции Отбор РТСД)
- **Области и Зоны** – вкладка, на которой Пользователь может наглядно увидеть к каким зонам и областям принадлежит данная ячейка. Следует отметить, что данное поле недоступно для редактирования, только на просмотр. Автоматические алгоритмы системы работают с областями и зонами, соответственно, если ячейка не входит ни в область, ни в зону, значит она не обрабатывается никакими алгоритмами.
- **Адрес** – на данной вкладке указаны цифровые значения кода ячейки. Можно использовать для автоматического создания названия ячейки.
- **Правила хранения** – на данной вкладке отображаются все актуальные правила хранения для выбранной ячейки, поле недоступно для редактирования. Также на соседней вкладке Пользователь может выбрать уникальные правила хранения именно для этой ячейки.

Создание Зон и Областей склада, правила хранения

Зоны и области склада созданы для логического разделения склада путем объединения ячеек. Зоны включают в себя Области, а Области состоят из ячеек. Логика создания Зон и Областей, а также их иерархия и структура зависит от преследуемых целей в рамках выполнения проекта. Справочники Области и Зоны доступен по следующему пути

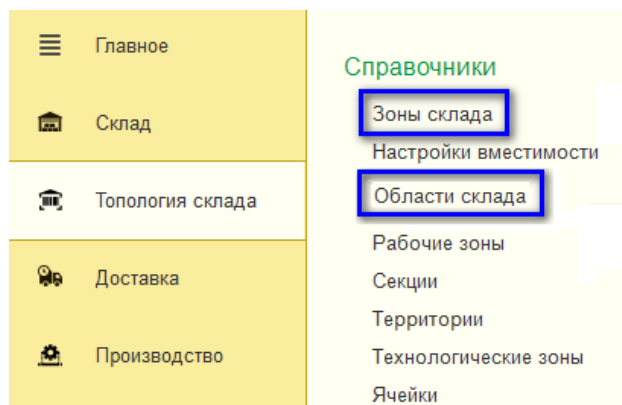


Рисунок 14

Области состоят из ячеек, которые в свою очередь можно добавить вручную или они добавятся автоматически в соответствии с настроенным фильтром. В первом случае необходимо на вкладке Ячейки установить флаг Использовать ручной отбор ячеек. В этом случае Пользователю необходимо будет в ручном режиме добавлять ячейки в новую Область. Для этого необходимо нажать кнопку **Подбор ячеек** и установив необходимые фильтры подобрать ячейки в область.

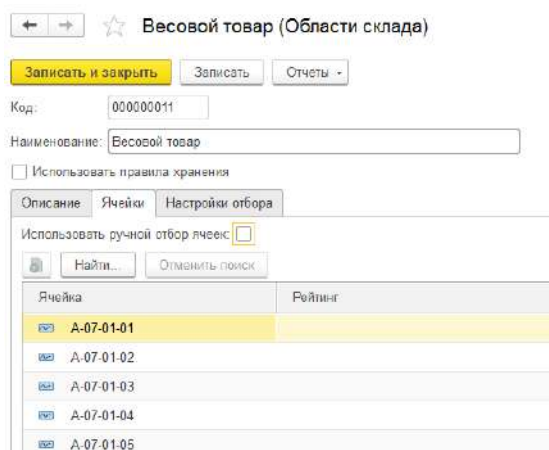


Рисунок 125

Также для каждой области доступны Правила хранения, в которых можно задать необходимые параметры для хранения товара в ячейке, правила могут быть как разрешающими, так и запрещающими. Поэтому надо внимательно читать описание правил на соответствующей вкладке Описание.

Зоны склада состоят из областей, которые можно задать на вкладке Области. Также напротив каждой области можно задать ее рейтинг – очередность, с которой будут ее обрабатывать алгоритмы системы.

Транспортные единицы

Транспортные единицы используются системой для транспортировки принятых и собираемых грузов, хранения грузов в специализированных ячейках (см. таблицу с типом ячеек). Список ТЕ доступен по адресу.

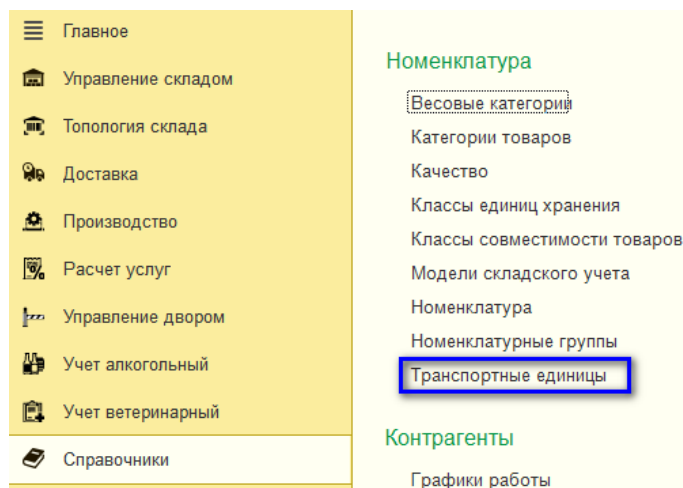


Рисунок 136

На форме списка ТЕ доступна информация о типе ТЕ и текущем статусе ТЕ. Возможны следующие статусы ТЕ.

Статусы транспортных единиц	
Статус	Назначение
Свободна	Свободная для выполнения складских операций, ТЕ без остатков
Обработка	ТЕ задействована в данный момент при выполнении складской операции, доступна только в контексте выполняемой операции
Хранение	ТЕ находится с остатками на хранении
Собрана	ТЕ находится с остатками в результате операции сборки
Готово к отгрузке	ТЕ находится с остатками под резервом, доступна для отгрузки
Контроль	ТЕ находится с остатками под резервом, выполняется операция Контроль
Комплектация	ТЕ находится с остатками под резервом, выполняется операция Группировка

Типы транспортных единиц

Каждая ТЕ в системе обладает соответствующим типом ТЕ, задается в отдельном справочнике, доступен по пути.

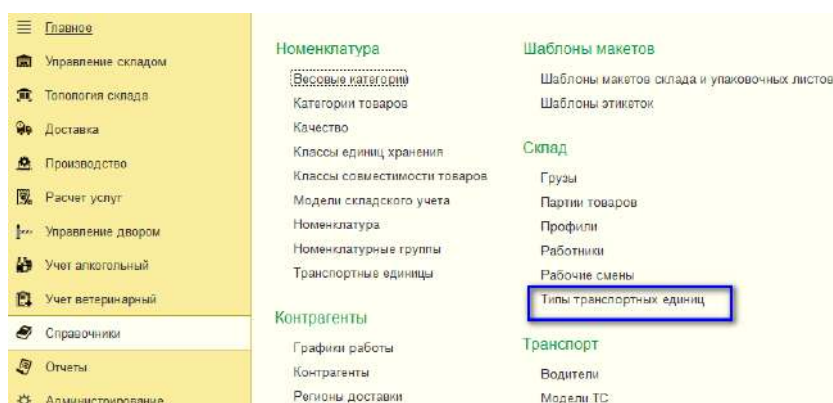


Рисунок 147

По умолчанию, в системе заданы предопределенные типы транспортных единиц. Кроме них пользователь может создавать любые произвольные типы ТЕ.

Создание транспортных единиц

Создать ТЕ Пользователю можно используя АРМ Оператора склада, доступного по пути.

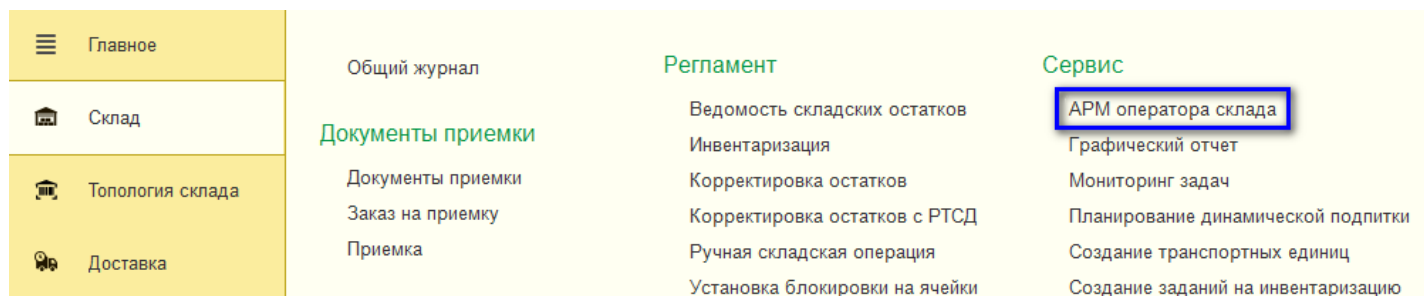


Рисунок 15

В АРМ Оператора склада доступны все основные функции для поддержания работы склада, в частности Создание ТЕ, доступно по пути.

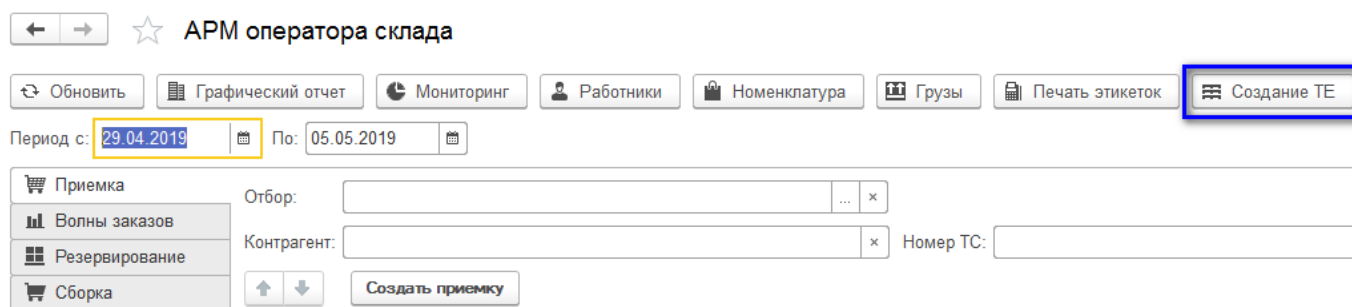


Рисунок 16

После нажатия на кнопку Создать, система сформирует необходимое количество ТЕ, доступны в таблице ниже. Если требуется печать созданных ТЕ, Пользователь может нажать кнопку Печать и выполнить печать этикеток по новым ТЕ из списка.

Основные справочники Системы

Работники.

Данный справочник предназначен для регистрации работников склада, использующих РТСД. Также есть возможность учитывать работников без РТСД. Справочник доступен по пути.

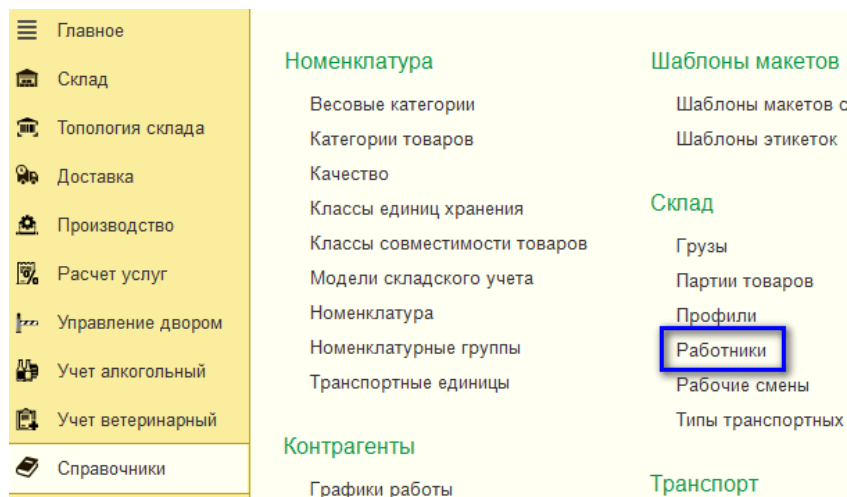


Рисунок 170

На форме списка справочника Пользователю доступен иерархический список работников, при этом иерархию (группы справочника) Пользователь задает самостоятельно. Также можно просмотреть всех работников общим списком (отключить иерархию) с помощью флага Просмотр списком.

Профили работников

Профили работников для работы с РТСД настраиваются в одноименном справочнике. Справочник доступен по пути.

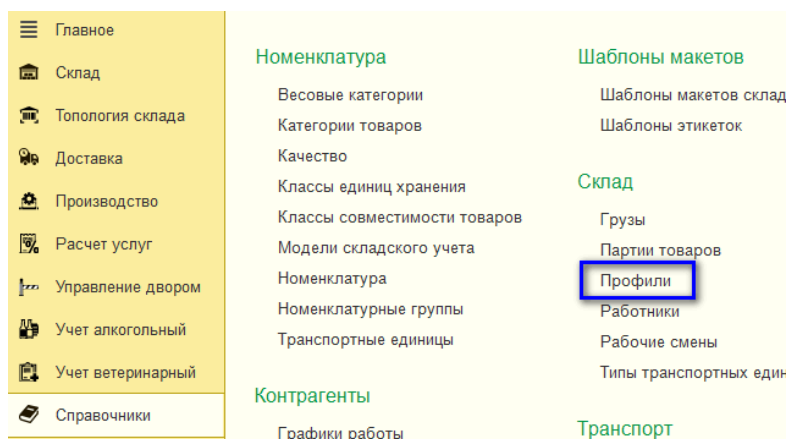


Рисунок 18

Каждый работник для работы с РТСД должен обладать хотя бы одним настроенным профилем. На форме элемента Пользователю доступны.

Номенклатура

В справочнике регистрируется вся информация по складскому товару. Самый распространённый случай, когда все элементы справочника загружаются из КИС. Таким образом, Пользователю не надо создавать новые элементы справочника. Справочник доступен по пути.

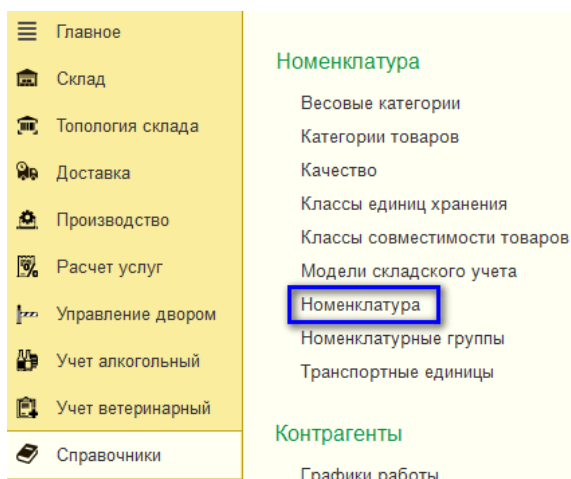


Рисунок 19

← → ☆ Арахис жареный соленый, кг (Номенклатура)

Артикул: Код:

Наименование:

Категория товара: Поклажедатель:

Модель складского учета: Поставщик:

Номенклатурная группа: Класс ABC:

Активный: Весовой: Комплект: Учет ВСД: Алко.продукция: Ячейка хранения:

Общие	Страховой запас	Правила	Штрих коды	Артикулы поставщиков	Дополнительно	Остатки
Полное наименование:	<input type="text" value="Арахис жареный соленый, кг"/>					
Единица измерения:	<input type="text" value="кг"/>					
Базовая единица хранения (БЕХ):	<input type="text" value="кг"/>					
Единица хранения упаковка:	<input type="text" value="упак (0,5)"/>					
Единица для отчетов:	<input type="text"/>					
Затарка упаковки (БЕХ):	<input type="text" value="0,500000"/>					
Затарка ТЕ (БЕХ):	<input type="text" value="10 000"/>					
Срок хранения (дней):	<input type="text" value="0"/>					

Рисунок 23

Учет комплектов и комплектующих

Система позволяет вести учет комплектов и комплектующих. Для того, чтобы использовать функцию учета комплектов, необходимо в карточке товара установить соответствующий признак Комплект = Истина, после этого станет доступной вкладка Комплектующие, на которой необходимо заполнить состав комплектующих, которые входят в этот комплект. Следует отметить, что при выборе комплектующего

Система предложит указать количество этого комплектующего в составе комплекта. Комплектующие выбираются из справочника Номенклатура.

← → ☆ Стол офисный (Номенклатура)

Записать и закрыть | Записать | Печать | Отчеты

Артикул: 50001 | Код: П0000000179

Наименование: Стол офисный

Категория товара: Комплекты | Поклажедатель: Поставщик 1

Модель складского учета: Без дополнительных разрезов | Поставщик:

Номенклатурная группа: Номенклатурная группа 1 | Класс ABC:

Активный: Весовой: Комплект: Учет ВСД: Алко.продукция: Ячейка хранения:

Общие | Страховой запас | Правила | Штрих коды | **Комплектующие** | Артикулы поставщиков | Дополнительно | Остатки

Создать | Найти... | Отменить поиск

Номенклатура	Комплектующая	Количество
<input checked="" type="checkbox"/> Стол офисный	Деревянное полотно для офисного стола	1,000
<input checked="" type="checkbox"/> Стол офисный	Ножка офисного стола	4,000
<input checked="" type="checkbox"/> Стол офисный	Комплект инструмента для сборки офисного стола	1,000

Рисунок 2420

Далее приведена общая логика поведения алгоритмов системы при работе с комплектами и комплектующими.

- Приемка. Если осуществляется приемка товара с признаком Комплект, то данная позиция при приемке распадается на состав комплектующих и результатом приемки будут приняты комплектующие на товарные остатки в систему.
- Сборка. Если в систему поступают заказы на отгрузку, в которых участвуют комплекты, то при выполнении процедуры резервирования товарных остатков система выполняет резерв по составу комплектующих каждого комплекта в отдельности.
- Отгрузка. После операции сборки комплектующих и их последующей отгрузки в КИС уходит преобразованная информация в виде отгруженных комплектов.

Контрагенты

Справочник предназначен для регистрации покупателей, поставщиков и прочих контрагентов, с которыми склад осуществляет товарную деятельность. Справочник доступен по пути.

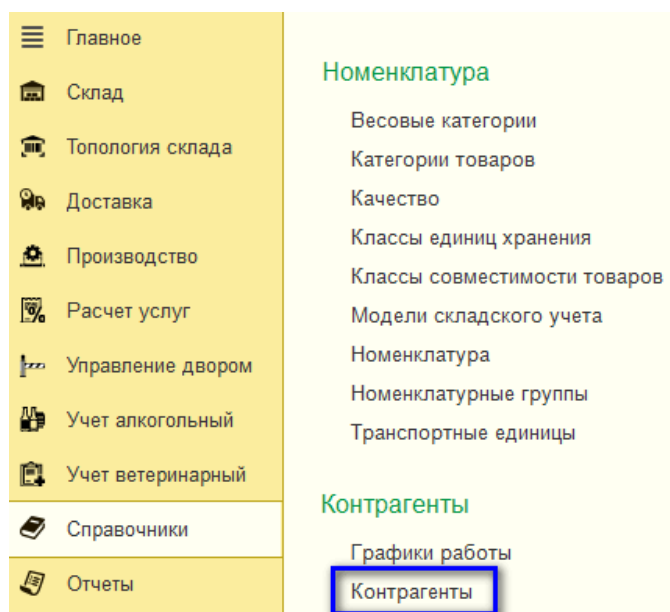


Рисунок 25

Следует отметить, что на форме списка справочника также представлены predetermined groups of suppliers: Clients, Suppliers, Own organizations, Own warehouses. The logic of filling these groups depends on the tasks of the project of implementation of the warehouse management system, exchange of data with KIS.

Грузы

Справочник Грузы носит служебный характер и большей частью времени не востребован Пользователем (за исключением различных корректировок). Данный объект в Системе символизирует наличие резерва под определённый заказ на отгрузку, создается системой в автоматическом режиме в момент назначения резерва на товар под соответствующий заказ на отгрузку. Справочник доступен по пути.

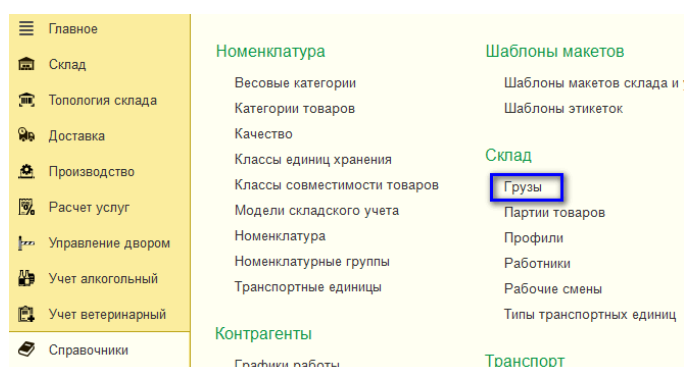


Рисунок 2621

Существуют следующие статусы у грузов.

Статусы грузов	
Статус	Назначение
Обработка	Устанавливается в процессе сборки груза при начале сборки
Собрано	Устанавливается при завершении сборки груза
Контроль	Устанавливается в процесс контроля груза при создании задания на контроль
Готово к отгрузке	Устанавливается когда груз полностью готов к отгрузке. Данный статус обязателен для возможности отгрузки товара.
Отгружено	Устанавливается при завершении отгрузки груза
Свободно	Устанавливается в случае отмены сборки по грузу

Также у груза доступна печатная форма, т.н. Упаковочный лист. Вызывается в верхней части формы командой Печать – Упаковочный лист.

Партии

Ведение партионного учета является сложной задачей и требует участия квалифицированных специалистов. Пользователю достаточно понимать общее назначение партий, уметь их создавать и редактировать в случае необходимости. Партии создаются системой в автоматическом режиме, вмешательство Пользователю необходимо только для случаев, когда создается новая партия (например, оприходуется товар).

Справочник «Партии товаров» содержит информацию о всех партиях товаров, имеющихся и имевшихся на складе. Справочник доступен по пути.

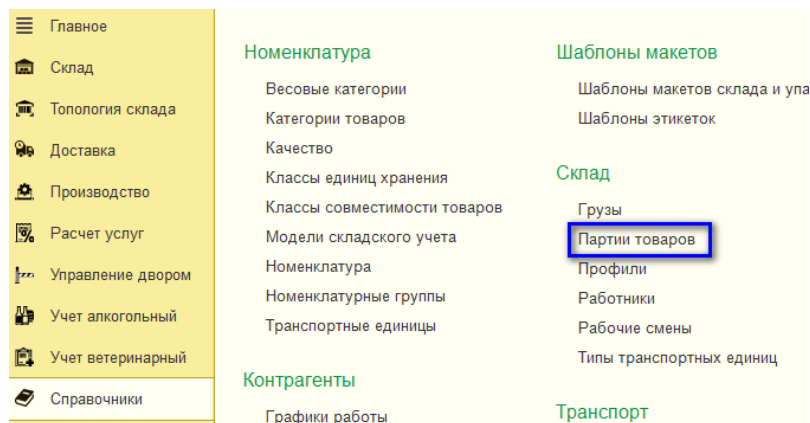


Рисунок 22

Следует отметить, что вся логика создания и заполнения Партии прописывается специалистами в специальной политике создания Партии, также существует политика редактирования Партии. Повлиять на наличие реквизитов в Партии или алгоритмы их заполнения Пользователь никак не может.

Пользователю следует понимать, что Партии могут быть полностью уникальными (создаются системой на каждый новый принимаемый товар на ТЕ), так и осуществляться поиск уже существующей партии с совпадающими параметрами (например, Дата производства, Поставщик).

АРМ - автоматизированное рабочее место оператора склада

Автоматизированное рабочее место оператора склада — это основной инструмент Пользователя при работе в системе. В этом интерфейсе отображена вся информация по Приемке и Отгрузкам ТМЦ со склада и на склад. С помощью этого интерфейса оператор может выполнять практически всю возложенную на него работу: Создавать задания на приемку товара на склад, на отбор товара из мест хранения и на отгрузку товара со склада. Доступен по пути.

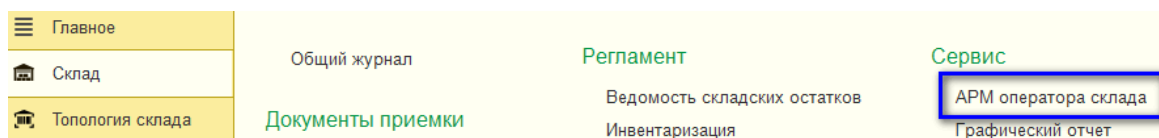


Рисунок 28

Операция Приемка

На вкладке Приемка система выводит все заказы на приемку, которые надо обработать. Пользователю доступно дерево, в котором по иерархии отображается структура подчиненности, во главе которой отображается Контрагент, далее все принадлежащие заказы на приемку (ожидаемые приемки), далее документы Приемка, далее принятые ТЕ. На этой вкладке Пользователь создает задания на приемку для выполнения их с помощью РТСД. Для этого необходимо выделить мышью необходимые заказы на приемку и нажать кнопку Создать приемку.

Создание Волн заказов

На вкладке Волны заказов доступны все Заказы на отгрузку, которые еще не были распределены по Волнам заказов. По умолчанию флаг Без волн заказов = Истина, это означает, что отображаются только нераспределенные заказы, если Без Волн заказов = Ложь, отображаются все заказы, включая распределенные.

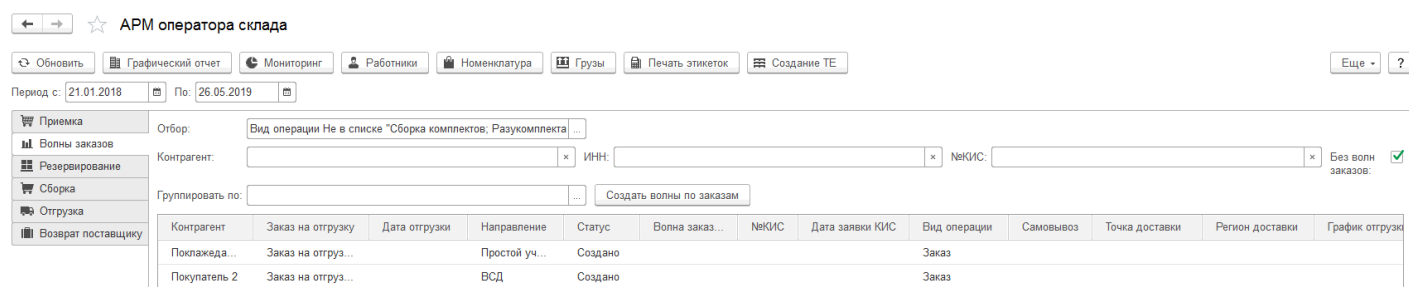


Рисунок 29

Следует отметить, что существует два механизма создания Волн заказов – автоматически и в ручном режиме. В первом случае настраивается специальная политика Группировки Волн заказов и по заданному алгоритму система автоматически создает волны и выполняет их резервирование (смотри проектную документацию).

Отдельно стоит учитывать функцию Сводный заказ. При использовании этой функции в момент создания Волны система может по заданному алгоритму создать Сводный заказ (объединить несколько заказов на отгрузку в один сводный, с соответствующим признаком).

Сводный заказ помечается системой специальным флагом Это Сводный заказ = Истина на одноимённой вкладке. Подчиненные заказы указываются в табличной части. Следует понимать, что в

дальнейшем вся работа склада происходит со Сводным заказом, при этом алгоритмы системы учитывают подчинённые заказы, например, при отгрузке нельзя отгрузить только часть заказов.

Резервирование Волн заказов

На вкладке Резервирование система отображает все созданные Волны заказов и всю информацию по ним, включая данные о резерве и документах на сборку заказов.

Группировка	Контрагент	% СБОРКИ	Статус	Приоритет	% РЕЗЕРВ	ДОКУМЕНТЫ	ДОРЕЗЕРВ
⊕ Волна заказов ООО...	ИП Иванов		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ОАО Кирпичи, ООО мясные пр...		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Карандаши		Сборка		100,00	✓	
⊖ Волна заказов ООО...	ОАО Кирпичи		Создано				✓
Заказ на отгрузк...	ОАО Кирпичи		Создано				✓
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Фермерские продукты		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Карандаши		Сборка		100,00	✓	
⊖ Волна заказов ООО...	ООО Алкоголь		Сборка		100,00	✓	
Заказ на отгрузк...	ООО Алкоголь		Сборка				
⊕ Документы по волне							
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Алкоголь		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Алкоголь		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Хлопковая одежда		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Хлопковая одежда		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	ООО Фермерские продукты		Сборка		100,00	✓	
⊕ Волна заказов ООО...	Послаждатель		Сборка		100,00	✓	

Группировка	EX	Базовой	Количество	Резерв СУС	Дорезерв	% резервирования	Стратегия резервиров...
⊖ ООО Алкоголь			1,00	1		100,00	
⊖ Заказ на отгрузку 000000035 от			1,00	1		100,00	
Вино "Аргенто Пино Гриджи ...	шт		1,00	1		100,00	Основная

Рисунок 30

В случае ручного резервирования Волн Пользователю необходимо позиционироваться на требуемой Волне заказов, далее нажать кнопку Выполнить резервирование – после этого Система в нижней таблице покажет результаты резервирования по общим, доступным складским остаткам по каждому заказу на отгрузку, представленного в этой Волне. Для отображения результатов резервирования Пользователю необходимо нажать кнопку Обновить в нижней таблице. Если результаты резервирования не устроили, можно отменить резервирование нажатием кнопки Отменить резервирование. Если результаты устраивают и данную Волну необходимо запустить в работу (отправить задания на РТСД), Пользователю необходимо нажать кнопку Создать документы; далее Система создаст задания на Отбор.

Сборка заказов

Данная вкладка носит информативный характер, отображает текущее состояние по всем заказам на отгрузку, которые находятся в сборке. Можно увидеть все связанные задания, статус заказ и собранные грузы и транспортные единицы по ним.

<ul style="list-style-type: none"> Приемка Волны заказов Резервирование Сборка Отгрузка Возврат поставщику 	Отбор:	Статус заказа Не в списке "Отменен, Отгружен" ... x								
	Контрагент:	x		ИНН:	x		МФИС:			
	Группировка	Статус	№КИС	Дата отгрузки	Точка доставки	Самовывоз	Волна заказов			
	<ul style="list-style-type: none"> ОАО Офисная техника ООО Алкоголь 									
	⊕	Заказ на отгрузку 000000036 от 30.11.2018 1...	Сборка	O-00037581				Волна заказ...		
	⊖	Заказ на отгрузку 000000037 от 30.11.2018 1...	Сборка	O-00037563				Волна заказ...		
	⊕	Отбор 000000037 от 30.11.2018 17:58:41	Выполнено	O-00037563				Волна заказ...		
	⊕	Контроль 000000028 от 30.11.2018 18:00:51	В работу	O-00037563				Волна заказ...		
	⊖	Заказ на отгрузку 000000038 от 30.11.2018 1...	Сборка	O-00037572				Волна заказ...		
	⊕	Отбор 000000038 от 30.11.2018 18:01:15	Выполнено	O-00037572				Волна заказ...		
⊕	Контроль 000000029 от 30.11.2018 18:02:59	Выполнено	O-00037572				Волна заказ...			
⊕	Заказ на отгрузку 000000042 от 23.01.2019 1...	Выполнен	O-00037546				Волна заказ...			
⊕	Заказ на отгрузку 000000046 от 24.01.2019 1...	Выполнен	O-00037524				Волна заказ...			
							Номенклатура	Единица хранения	Количество	Ко
							Вино "Аргенто Пино Грджико" с/белое	шт	4,00	

Рисунок 31

Отгрузка собранных заказов

На данной вкладке доступна информация обо всех доступных для отгрузки заказов, также на ней осуществляется запуск самой процедуры отгрузки. Для этого Оператору надо выделить требуемые для отгрузки заказы и нажать кнопку Создать отгрузку.

<ul style="list-style-type: none"> Приемка Волны заказов Резервирование Сборка Отгрузка Возврат поставщику 	Отбор:	Статус заказа Равно "Отгружен" ... x																																				
	Контрагент:	x		Регион доставки:	x		Рейс:																															
	<input type="button" value="Создать отгрузку"/>																																					
	Группировка	Включить	Статус	Адрес отгрузки	ТС	Вас	Количество ТЕ	Контроль	Отгрузка	Направление	Заказ на отгрузку																											
	⊕	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Простой учет (без СГ)	Заказ на отгрузку 00000...																											
	⊕	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Простой учет (без СГ)	Заказ на отгрузку 00000...																											
	⊕	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Сроки годности	Заказ на отгрузку 00000...																											
	⊕	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Сроки годности	Заказ на отгрузку 00000...																											
	⊕	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Сроки годности	Заказ на отгрузку 00000...																											
	⊖	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Сроки годности	Заказ на отгрузку 00000...																											
⊖	ОАО Карандаши	<input type="checkbox"/>					✓	✓																														
⊖	Заказ на отгрузк...	<input type="checkbox"/>	Отгружен				✓	✓	Сроки годности	Заказ на отгрузку 00000...																												
⊖	ОАО мясные продукты	<input type="checkbox"/>					✓	✓																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Комплект</th> <th>Весовой</th> <th>Номенклатура</th> <th>Единица хранения</th> <th>Количество</th> <th>Количество резерв СУС</th> <th>Дата резерв</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td></td> <td>Баранина вкл. для Плова Хаваль из ПАРСИТ</td> <td>кг</td> <td>3,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>GOI NATURAL Holistic. Консервы беззерновые с индейкой д...</td> <td>шт</td> <td>1,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Яйцо фас. С1 Экстра 19 шт, Роскар</td> <td>шт</td> <td>1,00</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>											Комплект	Весовой	Номенклатура	Единица хранения	Количество	Количество резерв СУС	Дата резерв	✓		Баранина вкл. для Плова Хаваль из ПАРСИТ	кг	3,00					GOI NATURAL Holistic. Консервы беззерновые с индейкой д...	шт	1,00					Яйцо фас. С1 Экстра 19 шт, Роскар	шт	1,00		
Комплект	Весовой	Номенклатура	Единица хранения	Количество	Количество резерв СУС	Дата резерв																																
✓		Баранина вкл. для Плова Хаваль из ПАРСИТ	кг	3,00																																		
		GOI NATURAL Holistic. Консервы беззерновые с индейкой д...	шт	1,00																																		
		Яйцо фас. С1 Экстра 19 шт, Роскар	шт	1,00																																		

Рисунок 23

Автодиспетчер

Внутренний механизм системы, который формирует очередь заданий для выполнения их с использованием РТСД. Очередь заданий доступна в АРМ Оператора склада (разделена по каждому виду складских операций) и в Мониторинге задач. Очередь заданий не является статическим объектом системы, т.к. она постоянно изменяется (либо автоматически, либо с участием Пользователя).

Принципиально надо разделять задачи, которые создаются Пользователем системы (складской Оператор) и задачи, которые инициируются непосредственно с РТСД (т.н. ручные складские операции). Ручные складские операции не попадают в общую очередь заданий.

Мониторинг задач

Мониторинг задач - это обработка, содержащая информацию по всем актуальным на выбранный период времени задачам (выполняемых с использованием ТСД). Завершенные задачи так же можно вывести через мониторинг. Так же в мониторинге содержится информация об активных работниках, использующих ТСД. Все задачи в мониторинге сгруппированы по моделям бизнес процессов (по аналогии со складскими операциями)

Каждой задаче назначается определенное состояние (статусы), которое соответствует реальным операциям, производимым на текущий момент времени. Мониторинг задач доступен по следующему пути.

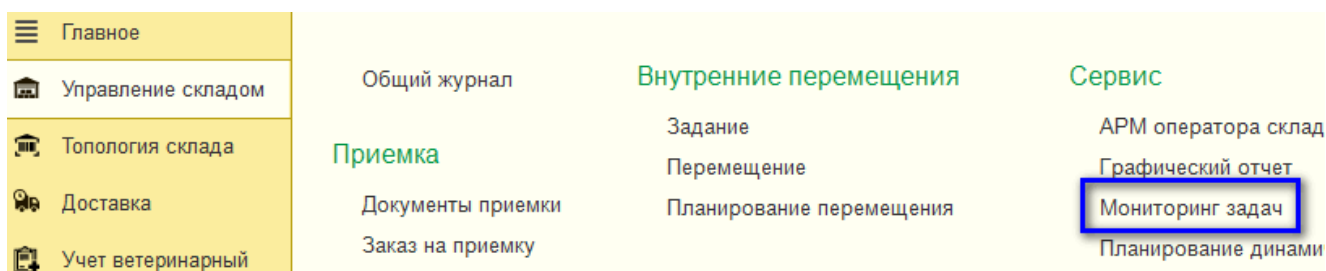


Рисунок 33

Элементы формы обработки Мониторинг задач представляет собой набор связанных таблиц, вывод данных в некоторые из представленных таблиц Пользователь может настроить самостоятельно с помощью специальных фильтров.

Статусы задач	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу, когда ее можно обработать с ТСД.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче (для заданий на развозку моно/составных ТЕ по истечении суток). Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Статусы работников	
Объект	Назначение
Создано	Устанавливается при ручном назначении работника на задачу
В работу	Устанавливается в случае если работник выходит из задачи, отменяет ее выполнение.
Ведутся работы	Устанавливается при начале работы работника с задачей
Выполнено	Устанавливается в случае если работник полностью выполнил все задания по задаче

Ручное назначение Работников

По умолчанию система в автоматическом режиме распределяет задания работникам на РТСД (если другое не установлено в соответствующей модели бизнес - процесса). В случае, если требуется назначить задачу строго определенному работнику, необходимо использовать функцию ручного назначения Работника – Исполнителя с РТСД.

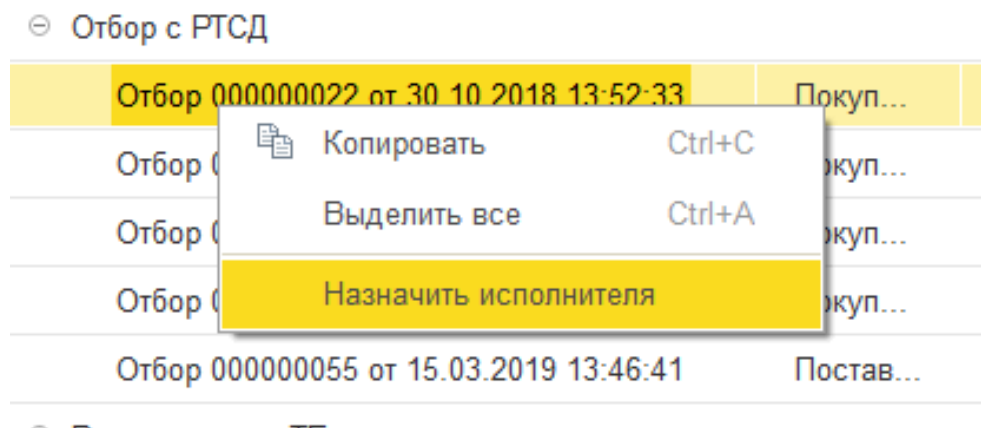


Рисунок 34

Редактирование свойств задачи

Для этого Пользователю необходимо выполнить двойной щелчок по полю Статус напротив соответствующей задачи в Мониторинг задач и откроется окно свойств задачи.

Активные складские задачи

Задача: ...

Статус: ▾ Актуальность: Приоритет:

Ресурсы	Общие настройки	Статусы	Службная
Количество ресурсов план:	<input type="text" value="1"/>		
Количество ресурсов факт:	<input type="text" value="0"/>		
Количество операций (для перемещения, размещения, подпитки):	<input type="text" value="4"/>		
Только ручное назначение исполнителей:	<input type="checkbox"/>		
Промежуточное закрытие:	<input type="checkbox"/>		
Отложенное закрытие:	<input type="checkbox"/>		

Рисунок 35

Основные документы Системы

Документы активно используются в СУС для регистрации фактов движения товарных остатков между местами хранения (ячейками). Большая часть документов загружается в СУС из внешних систем (КИС) либо создаются системой в автоматическом режиме. При этом большая часть документов заполняется работниками с РТСД и только несколько документов вручную стационарными Операторами системы. Далее приведен список основных документов системы, с которыми сталкивается в работе Оператор СУС.

Заказ на приемку

Документ предназначен для регистрации ожидаемых приходов с указанием данных поставщика и ожидаемом товаре. Доступен по пути.

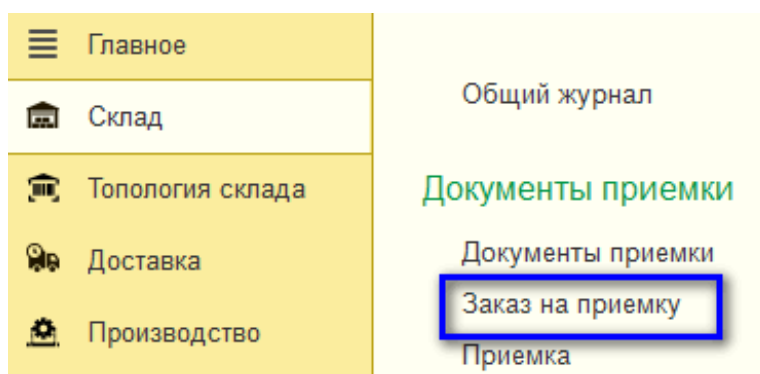


Рисунок 24

Статусы заказа на приемку	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании заказа на приемку
В работу	Устанавливается при создании приемки по заказу на приемку
Выполнено	Устанавливается при завершении приемки всех товаров по заказу на приемку
Отменено	Устанавливается при отмене заказа на приемку оператором

Форма документа представляет собой Шапку, Табличную часть, дополнительные вкладки. В шапке документа указываются основные данные по поставщику, транспортное средство, реквизиты документов, например, Номер и Дата КИС указывают на соответствующий документ в КИС. Далее приведены вспомогательные реквизиты шапки документа.

← → ☆ **Заказ на приемку 000000039 от 27.11.2018 13:44:06**

Провести и закрыть Записать Провести Печать Отчеты

Статус: Вид операции:

Основная Товары Документы приемки Дополнительно Контроль приемки

Номер: Дата: Номер заявки КИС: Дата заявки КИС:

Организация: Приоритет:

Склад: Контрагент:

Дата приемки: : : Дата акции: : : ТС:

Водитель: Мест: ТЕ: Вес:

Рисунок 25

Приемка

Данный документ предназначен для регистрации непосредственно факта поступления, приемки товара на склад. Документ формируется Пользователем с помощью АРМ Оператора склада. Документ доступен по следующему пути.

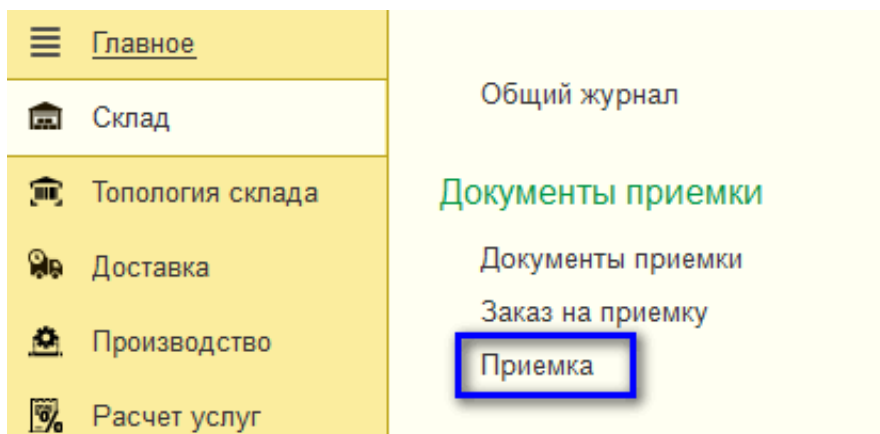


Рисунок 38

На форме списка Пользователю доступен список всех документов за выбранный период, их статус и дополнительная информация, связанная с каждым из документов.

Статусы документа Приемка	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче (для заданий на развозку моно/составных ТЕ по истечении суток). Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
----------	---

Форма самого документа состоит из Шапки, Табличных частей и вспомогательных таблиц. На шапке отображаются основные реквизиты по Поставщику, Транспортному средству, Водителю и прочее.

← → ☆ Приемка 000000008 от 10.04.2018 13:55:43

Записать и закрыть Записать Печать Отчеты

Вид операции: Заказ Статус: Выполнено Выполнить Отменить

Основная	Товары	Принятые ТЕ	Принятые товары	Дополнительно	Ошибки документов поставщика	Пра
Номер:	000000008	Дата:	10.04.2018 13:55:	Номер КИС:		Дата КИС:
Склад:	Наш склад	Приоритет:	Стандартный			
Контрагент:	ИП Сидоров	Адрес приемки:	in01			
Водитель:	Петров Петр Петрович	Модель:	Приходный ордер			
ТС:	кх001п78	Заказ на приемку:	Заказ на приемку 000000008 от 10.04.2018			

Рисунок 39

Также в документе Приемка доступны печатные формы для вывода на печать (перечень может изменяться в зависимости от задач проекта автоматизации).

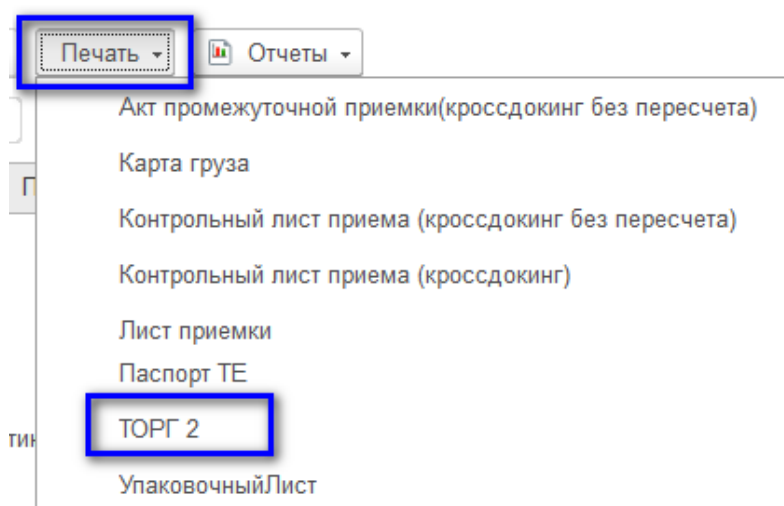


Рисунок 40

Задание

Данный документ является универсальным и используется при выполнении различных складских операций. Назначение можно понять из модели бизнес – процесса, которая всегда указывается непосредственно в документе (более подробную информацию надо смотреть в проектной документации на систему). Данный вид документов доступен по пути.

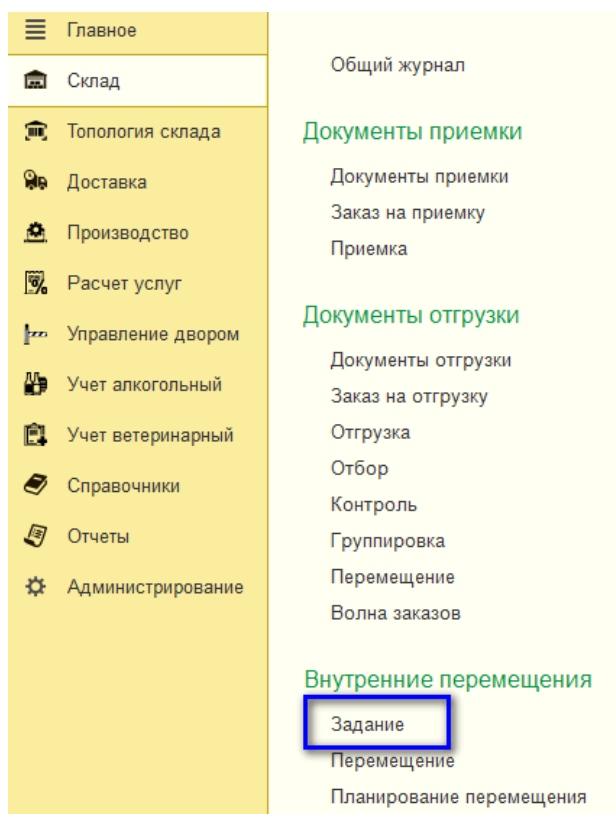


Рисунок 41

На форме списка доступны все зарегистрированные задания в системе, отображается вспомогательная информация и значение реквизита Модель бизнес – процесса, который является основным для понимания логики использования данного документа. Также у каждого документа Задание отображается его текущий статус. Представленный список моделей бизнес – процессов зависит от решаемых задач в рамках проекта автоматизации. Общее назначение документа – это регистрация факта перемещения ТЕ между ячейками, товара или развозка товара с ТЕ в ячейки.

Статусы документа Задание	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД

Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче (для заданий на развозку моно/составных ТЕ по истечении суток). Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

В шапке документа доступны общие реквизиты для всего документа, редактирование их Пользователем не предусмотрено. Стоит отметить, что часть реквизитов могут быть скрытыми и недоступны Пользователю.

Рисунок 26

Также в шапке документа доступна кнопка **Выполнить**, при нажатии на эту кнопку система проверяет, что все строки заданий были выполнены или отменены (отсутствуют задания, которые еще не выполнены). В случае, если условие выполнено, то документ устанавливается статус = выполнено.

Общая логика при работе с табличными частями данного вида документов. Всегда есть связанные строки пакета: строка **Взять** отображает данные по источнику, откуда был списан товар, строка **Положить** отображает приемник, куда были перемещены товарные остатки (ячейки, ТЕ, товар зависят от контекста).

N	Статус	Тип операции	Ячейка	ТЕ	Товар	Единица хранения	Кол-во	Качество	Партия товара	Исполнитель	Статус выполнено
1	Выполнено	Взять	in01	EUR0000000007	Товар 5	шт	50,00	Кондация	31.12.2018	TSD Yarus 3	10.04.2018 17:05:01
2	Выполнено	Положить	A-01-1...		Товар 5	шт	50,00	Кондация	31.12.2018	TSD Yarus 3	10.04.2018 17:05:01

Рисунок 43

Заказ на отгрузку

Данный вид документов предназначен для регистрации данных о Покупателе и списке товаров, который требуется собрать и отгрузить со склада. Данный вид документов в подавляющем большинстве случаев создается в автоматическом режиме в результате выгрузки данных из КИС (Авто обмен). По этой причине Пользователю нет необходимости редактировать этот документ. Документы доступны по пути.

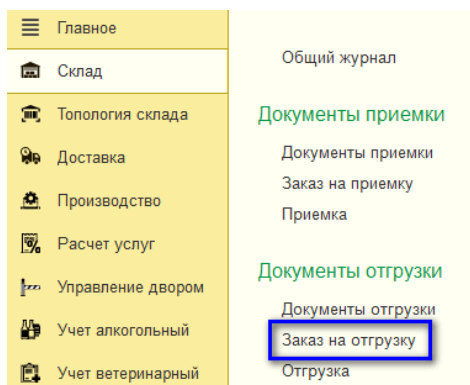


Рисунок 44

Форма списка для данного типа документов отображает общую информацию по каждому из документов в отдельности, также выводит текущий статус документа.

Статусы документа Заказ на отгрузку	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании заказа на отгрузку.
Сборка	Устанавливается при создании отборов по заказу на отгрузку.
Собран	Устанавливается при выполнении сборки всех отборов по заказу на отгрузку.
Готов к отгрузке	Устанавливается при выполнении всех документов по заказу на отгрузку (отборов, контролей, группировок) и наличии статуса Готов к отгрузке у всех грузов по заказу. По заказу в этом статусе может создаваться отгрузка.
Отгружен	Устанавливается при выполнении отгрузки всех ТЕ по заказу на отгрузку.
Отменен	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

На форме документа Пользователю доступны реквизиты шапки, табличная часть Товары и дополнительные таблицы, вкладки.

← → ☆ **Заказ на отгрузку 000000052 от 15.03.2019 17:35:16**

Провести и закрыть Записать Провести Печать Отчеты 15.03.2019 17:32:12

Вид операции: Статус: Отменить

Основная Товары Правила склада **Документы отгрузки** Ответственное хранение Дополнительно Служебная

Номер: Дата: Номер заявки КИС: Дата заявки КИС:

Организация: Контрагент:

Склад: Договор:

Дата отгрузки: : : Дата доставки: : : Приоритет:

Водитель: ТС:

Грузоотправитель: Точка доставки:

Самовывоз: Рейс: Количество ТЕ: Вес: Объем:

Рисунок 45

Пользователю необходимо обратить внимание на заполнение необходимых для работы алгоритмов системы полей: Политика резервирования и Динамическое резервирование. Данные поля заполняются в автоматическом режиме. Если по какой – либо причине эти поля не заполнены, следует обратиться в службу поддержки.

Волна заказов

Данный вид документов предназначен для консолидации Заказов на отгрузку с целью оптимизации процесса сборки заказов на складе. Следует отметить, что данный вид документов может создаваться как в ручном режиме, так и в автоматическом. Также следует понимать, что без данного документа невозможно выполнить резервирование заказа и выполнить последующую сборку. Данный вид документов доступен по пути.

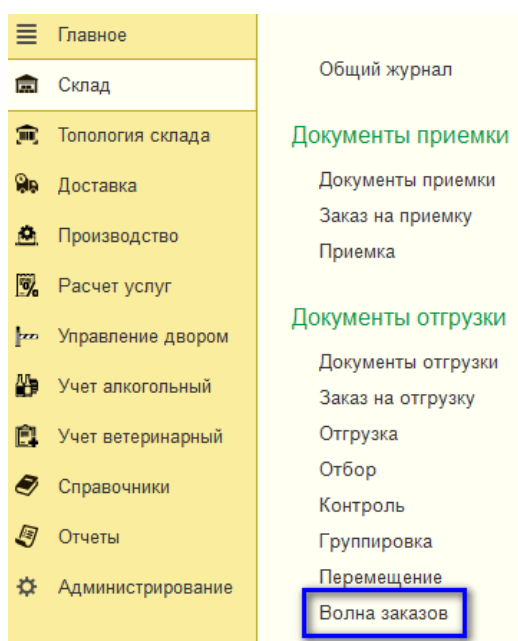


Рисунок 46

На форме списка доступны все созданные в системе Волны заказов. Следует обратить внимание на реквизит Политика группировки. Если данный реквизит заполнен, то эта Волна была создана в автоматическом режиме с применением политики группировки. Политики группировки настраиваются опытными специалистами.

Также следует понимать, что Волны заказов лучше создавать с помощью АРМ Оператора склада (см. описание раздела). Также возможно создание документа и в ручном режиме. Для этого необходимо вызвать команду создать из формы списка документов, далее заполнить реквизиты.

← → ☆ Волна заказов 000000044 от 24.01.2019 12:06:26

Записать и закрыть Записать Отчеты ▾

Номер: 000000044 Дата: 24.01.2019 12:06:26 Склад: Наш склад

Сводный заказ: Приоритет: 0

Подбор

N	Статус	Заказ на отгрузку	Номер заявки К...	Контрагент
1	Выполнен	Заказ на отгрузку 000000046 от 24.01.2019 12:05:48		ООО Алкоголь

Рисунок 47

Отбор

Данный вид документов предназначен для выполнения складской операции сборка заказов. Доступен документ по пути.

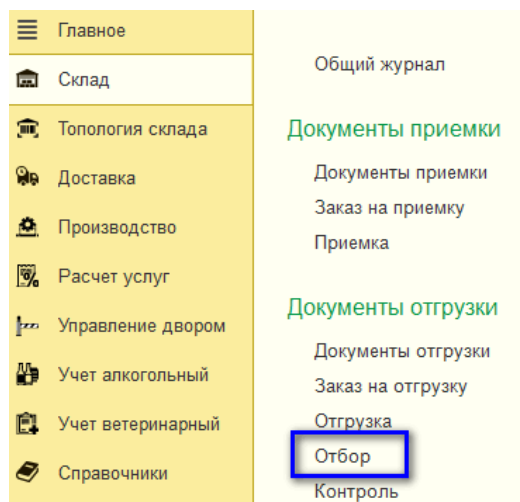


Рисунок 48

На форме списка доступны все созданные документы в системе, их общие реквизиты шапки и текущий статус каждого документа.

Статусы документа Отбор	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
----------	---

На форме самого документа Пользователю доступны общие реквизиты Шапки, вкладки с таблицами. В шапке документа указывается общая информация (наследуется из заказа на отгрузку). Важно понимать, что один документ Отбор содержит в себе ссылку только на один документ Заказ на отгрузку.

← → ☆ Отбор 00000013 от 24.10.2018 16:19:19

Записать и закрыть Записать Печать Отчеты

Вид операции: Заказ Статус: Выполнено Выполнить

Основная Товары ТЕ План отбора Зоны Журнал ввода ШК Службная

Номер: 00000013 Дата: 24.10.2018 16:19:19 Модель: Отбор с РТСД

Склад: Наш склад Контрагент: Покупатель 5

Дата доставки: : : : : Дата отгрузки: : : : : Приоритет:

Грузоотправитель: Вес: 0,00000 Объем: 0,00000

Рейс: Самовывоз: Сводный: Точка доставки:

Заказ на отгрузку: [Заказ на отгрузку 00000017 от 24.10.2018 16:18:27](#) Волна заказов: [Волна заказов 00000014 от 24.10.2018 16:19:04](#)

Рисунок 49

Реквизиты шапки документа недоступны Пользователю для редактирования, доступна только кнопка Выполнить. При нажатии на кнопку Пользователю выдается предупреждение о том, что есть невыполненные строки по отбору. В случае положительного ответа, система снимает резерв с этих строк, отменяет их и устанавливает статус документа = Выполнено.

Отгрузка

Данный документ используется в системе для регистрации факта отгрузки собранных заказов и списания товарных остатков со склада. Документ в общем случае создается на одно транспортное средство и может включать в себя несколько заказов на отгрузку или фрагменты заказов. Документ доступен по пути.

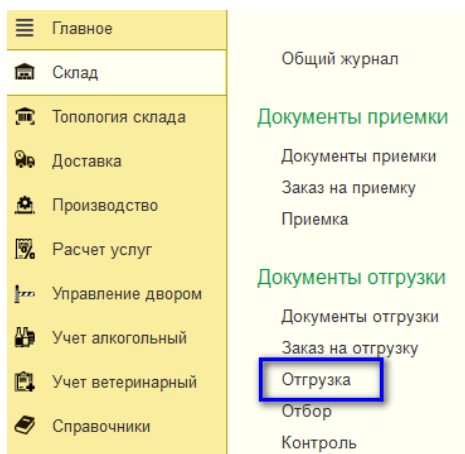


Рисунок 50

Данный документ создается всегда из специализированных АРМ. На форме списка доступны общие реквизиты шапки документа и актуальные статусы каждого документа.

Форма документ располагает общими реквизитами в Шапке документа, табличными частями и дополнительными вкладками.

← → ☆ Отгрузка 000000001 от 10.04.2018 17:19:04

Записать и закрыть Записать Печать Отчеты

Вид операции: Заказ Статус: Выполнено Выполнить Отменить

Основная Отгруженные товары Отгруженные ТЕ Товары Неотгруз Порядок отгрузки Правила отгрузки Службная

Номер: 000000001 Дата: 10.04.2018 17:19:04 Модель: Отгрузка

Склад: Наш склад Место отгрузки: out01

Контрагент: ИП Сидоров Рейс:

ТС: 123 Мульти отгрузка: Есть неотгруз:

Водитель: Михайлов Михаил Михайлович Заказ на отгрузку: [Заказ на отгрузку 000000004 от 10.04.2018 17:12:18](#)

Рисунок 51

Статусы документа Отгрузка	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

Контроль

Данный вид документов используется для регистрации результатов выходного контроля, собранных ТЕ. Документ создается только в автоматическом режиме, доступен по пути.

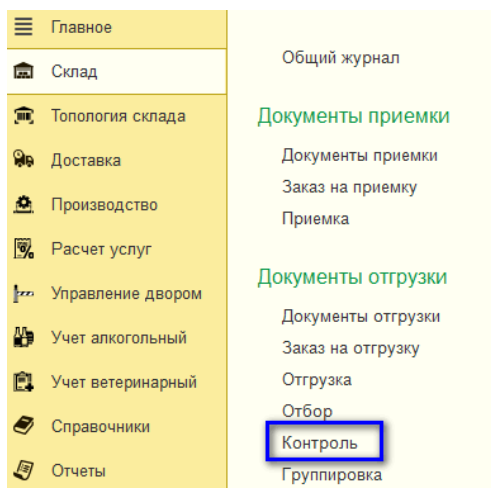


Рисунок 52

На форме списка доступны общие реквизиты шапки документа, выводится текущий статус документа. Также стоит выделить две дополнительные колонки.

- ОШ – признак того, что контроль был завершён с ошибкой
- Б.П. – быстрый пересчет, означает, что данный контроль был осуществлен по упрощенной схеме, при которой не осуществлялся подробный пересчёт всего состава ТЕ.

На форме документа Контроль доступны общие реквизиты шапки, табличные части и дополнительные вкладки. На шапке документа представлены общие реквизиты. Следует понимать, что документ Контроль всегда создается к Заказу на отгрузку. Количество ТЕ при ручном контроле всегда равно = 1, в остальных случаях количество ТЕ может меняться.

 The image shows a web form for a 'Контроль' document. At the top, there are navigation arrows and a star icon next to the title 'Контроль 000000012 от 26.10.2018 15:28:10'. Below the title are buttons: 'Записать и закрыть' (highlighted in yellow), 'Записать', a refresh icon, and a dropdown menu 'Отчеты'. The form contains input fields for 'Номер: 000000012', 'Дата: 26.10.2018 15:28:10' (highlighted in yellow), and 'Статус: Выполнено'. There is a 'Выполнить' button. Below these are tabs: 'Основная' (selected), 'Задания на контроль', 'Зоны', 'Правила', and 'Служебная'. The 'Основная' tab shows fields for 'Склад: Наш склад', 'Модель: Контроль ТЕ', 'Заказ на отгрузку: [Заказ на отгрузку 00000001...](#)', and 'Контрагент: Покупатель 6'.

Рисунок 53

Из общих реквизитов шапки Пользователю доступна только кнопка Выполнить. При нажатии на кнопку Выполнить происходит закрытие всех заданий на контроль в рамках текущего контроля и установка статуса выполнено у документа

Группировка

Данный документ предназначен для выполнения операции консолидации целых ТЕ, грузов и товаров между собой для собранных и готовых к отгрузке заказов. Документ не создается Пользователем в ручном режиме, выполняется только с использованием РТСД. Доступен по пути.

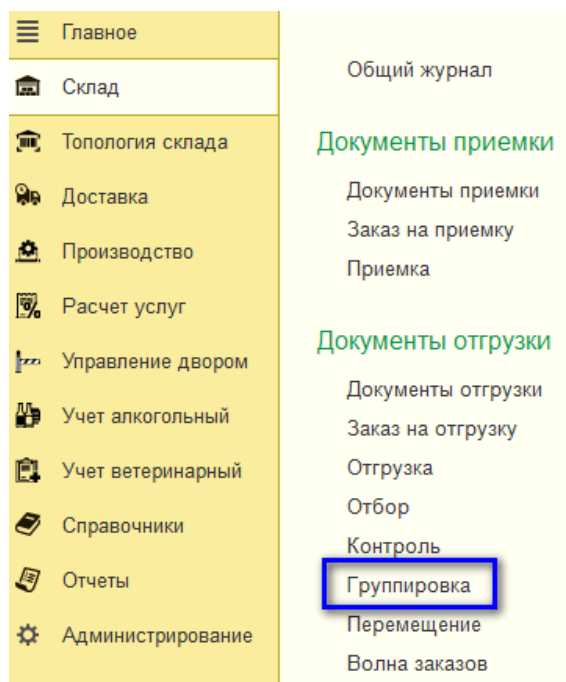


Рисунок 54

Далее описывается только одна модель = Ручная группировка, как наиболее востребованная. Другие случаи (автоматическая группировка или группировка перед отгрузкой смотри описание в проектной документации).

Документ создается с РТСД непосредственно в момент начала выполнения задания в рамках складских ручных операций и контекстного отчета. При выполнении непосредственно самой группировки отработывает политика группировки (настраивается опытными Пользователями), которая в свою очередь позволяет настроить следующие режимы группировки:

- консолидация только между ТЕ
- консолидация только товар к товару (запрет на перемешивание целыми ТЕ)
- консолидация товара и ТЕ
- также можно настроить произвольные условия для товарного соседства и прочее (какие товары или контрагенты – адреса доставки можно перемешивать между собой)

На форме списка документов доступны общие реквизиты шапки документа и текущий статус задания. Пользователю стоит обращать внимание на модель бизнес – процесса, в рамках которой был создан документ.

На форме самого документа Пользователю доступны следующие реквизиты Шапки, табличные части и вспомогательные кладки. В шапке документа доступны.

The screenshot shows a web interface for document management. At the top, there are navigation arrows and a star icon next to the document title 'Группировка 000000022 от 21.11.2017 17:29:06'. Below this is a toolbar with buttons 'Записать и закрыть', 'Записать', and a dropdown menu 'Отчеты'. The main form contains fields for 'Номер:' (000000022), 'Дата:' (21.11.2017 17:29:06), and 'Статус:' (Выполнено), with a 'Выполнить' button. A tabbed interface shows 'Основная' selected, with sub-tabs 'Задания на группировку', 'Зоны', and 'Служебная'. The 'Задания на группировку' tab is active, showing fields for 'Склад:' (Склад), 'Модель:' (Ручная группировка), 'ТЕ:' (EUR0000054743), and 'Политика:' (тест). A link 'Элемент меню: Ручная группировка' is also visible.

Рисунок 55

- ТЕ – заполняется значением по ТЕ источнику, которую выбрал Работник с РТСД в качестве источника для того, чтобы переложить товар с нее на другие ТЕ
- Модель – модель бизнес – процесса, которая использовалась для данного документа
- Политика – в рамках которой был создан данный документ

Пользователю недоступны для редактирования реквизиты шапки, доступна только кнопка Выполнить. При нажатии на эту кнопку все задания завершаются и документ принимает статус = Выполнено.

Статусы документа Группировка	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

Планирование перемещения

Данный функционал предназначен для планирования внутренних перемещений внутри склада (между ячейками). Операция выполняется с помощью РТСД. Иницируется с помощью специального документа Планирование перемещения, доступной по пути.

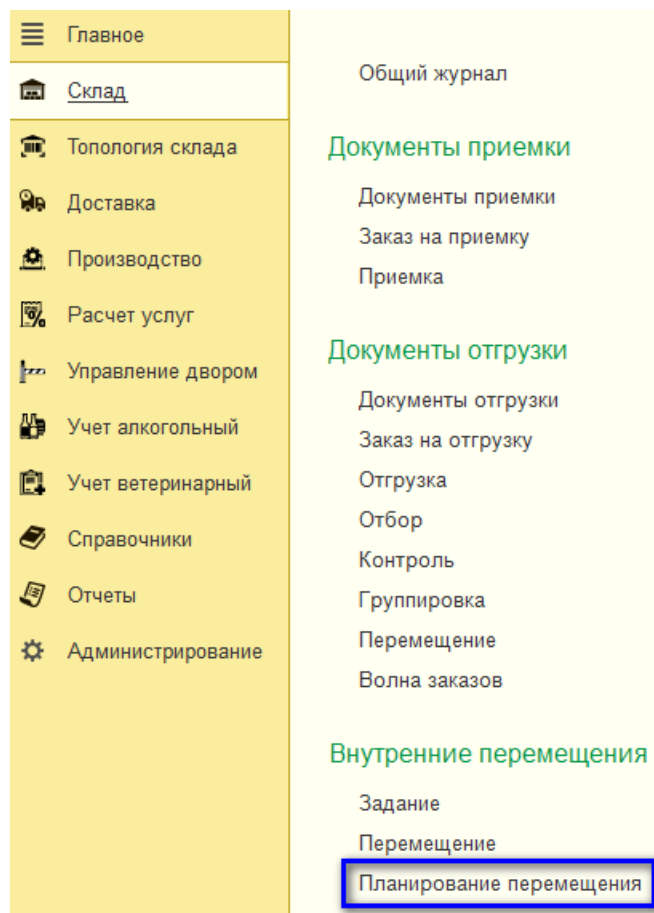


Рисунок 56

Данный документ является по факту настройкой для того, чтобы были созданы реальные задания на Перемещение с использованием на РТСД. На форме списка документов доступны следующие параметры (описание только значимых)

- Автор – пользователь, кто создал сам документ – настройку
- Ответственный – пользователь, кто создал на основании документа – настройки документы – задания на перемещение
- Статус в работу – дата и время, когда были отправлены документы – задания на перемещение

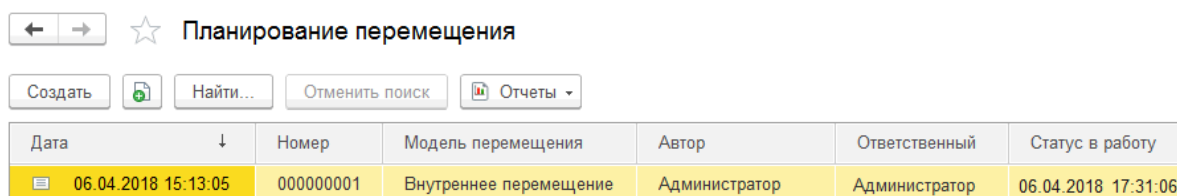


Рисунок 57

Следует понимать, что в зависимости от выбранной модели перемещения система будет создавать различные документы: Перемещение или Отбор, Задание. Ниже приводится описание документа Перемещение. Описание остальных документов смотри ранее.

Документ доступен по пути.

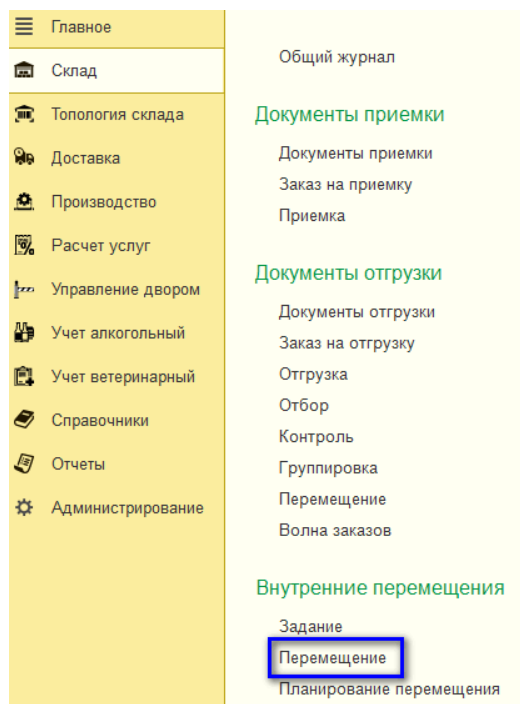


Рисунок 58

Статусы документа Перемещение	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

На форме списка следует обратить внимание на модель бизнес – процесса, по которой был создан данный документ, также текущий статус документа.

На форме документа Пользователю доступны реквизиты Шапки и табличных частей документа. Пользователю запрещены для редактирования данные реквизиты за исключением кнопки Выполнить.

← → ☆ **Перемещение 00000013 от 25.05.2018 17:35:31**

Записать и закрыть Записать Отчеты ▾

Модель: Внутреннее перемещение Статус: Выполнено Выполнить

Основная ТЕ Зоны Службная

Номер: 00000013 Дата: 25.05.2018 17:35:31 Склад: Склад

Основание: [Планирование перемещения 00000009 от 25.05.2018 0:00:00](#)

Рисунок 59

Инвентаризация

Данный документ предназначен для проведения частичной или полной ревизии складских остатков. Задание создается с помощью специальной обработки и выполняется с РТСД. Обработка по созданию инвентаризации доступна по пути.

Главное	Общий журнал	Регламент	Сервис
Склад	Документы приемки	Ведомость складских остатков	АРМ оператора склада
Топология склада	Документы приемки	Инвентаризация	Графический отчет
Доставка	Документы приемки	Корректировка остатков	Мониторинг задач
Производство	Заказ на приемку	Корректировка остатков с РТСД	Планирование динамической подпитки
Расчет услуг	Приемка	Ручная складская операция	Создание транспортных единиц
	Документы отгрузки	Установка блокировки на ячейки	Создание заданий на инвентаризацию

Рисунок 60

На форме обработки Пользователю доступны следующие параметры.

← → ☆ **Создание заданий на инвентаризацию**

Создать задания на инвентаризацию

Использовать настройку:

Ограничение на количество ячеек в одной инвентаризации:

Инвентаризация грузов:

Отображать учетные остатки:

Быстрый пересчет ТЕ:

Разрешить отказываться от задачи:

Назначение свойств партий товаров:

Ячейки Исполнители Текст сообщения ТСД

Добавить Вывести список... Подбор ячеек Подбор ячеек из ТД Заполнить из документа

N	Ячейка

Рисунок 61

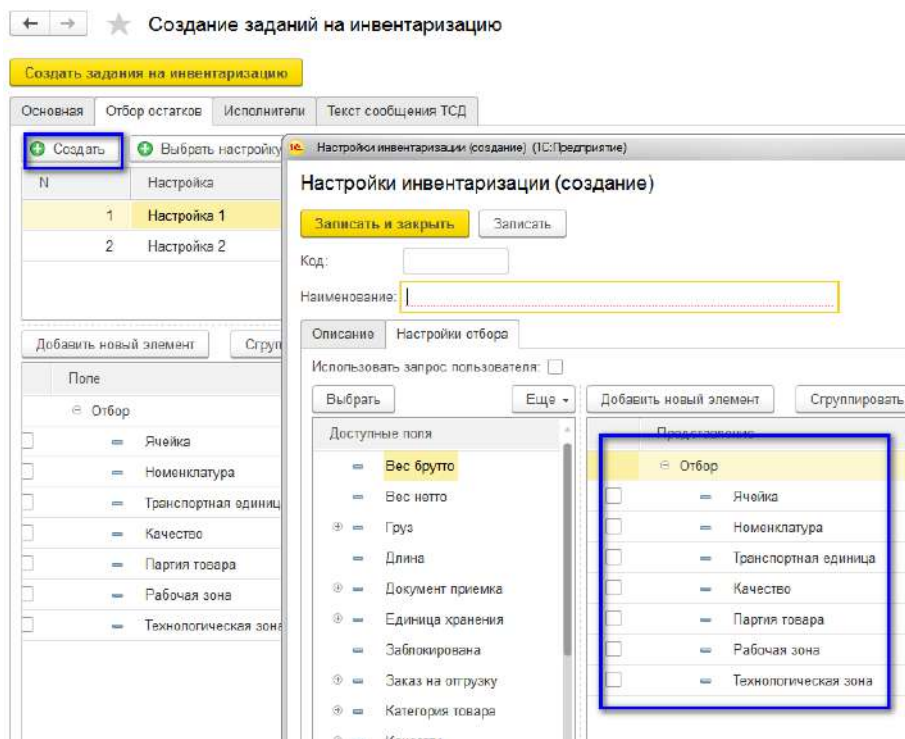


Рисунок 62

После выбора настройки Пользователь должен указать значения полей настройки непосредственно в обработке по созданию инвентаризации, далее нажать кнопку Обновить – система отобразит в таблице справа текущие остатки в соответствии с выбранным фильтром. После этого можно создавать задание на проведение инвентаризации

Документ Инвентаризация доступен по пути.

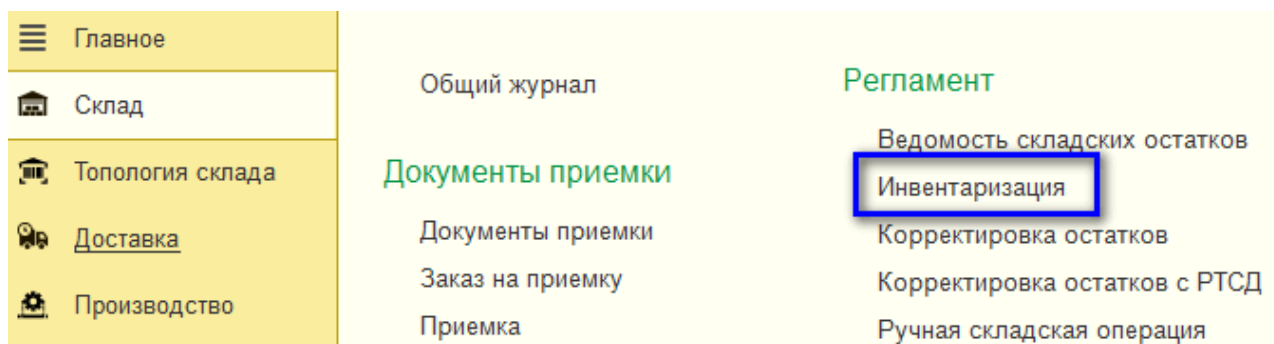


Рисунок 63

Форма списка документа отображает весь список созданных когда – либо документов, реквизиты шапки и текущий статус документа.

Статус	Дата	Номер	Модель	Автор
Выполнено	28.04.2018 14:05:42	000000091	Быстрая инвентаризация	Администратор
Отменено	27.04.2018 13:32:55	000000090	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 11:32:04	000000092	Быстрая инвентаризация	Администратор
Отменено	25.06.2018 11:45:34	000000093	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 11:50:51	000000094	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 12:24:48	000000095	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 13:01:22	000000096	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 13:17:22	000000097	Быстрая инвентаризация	Администратор
Выполнено	25.06.2018 13:23:37	000000098	Быстрая инвентаризация	Администратор

Рисунок 64

На форме документа доступны следующие реквизиты.

- Вкладка Задание на инвентаризацию – расположены две табличные части: План ревизии – отображается список ячеек, по которым была запланирована инвентаризация, Результат ревизии – отображается фактические результаты по ревизии, где в явном виде указаны плановые и фактические значения по товарным остаткам по всем ячейкам

Инвентаризация 000000094 от 25.06.2018 11:50:51

Номер: 000000094 Дата: 25.06.2018 11:50:51 Статус: Выполнено

Задания на инвентаризацию Настройки Служебная

План ревизии

Ячейка	Настройка	Завершено	Исполнитель	Контроль остатков	Начало операции	Окончание операции	Строка номер	Есть расхождения
D-12-02-03-03		✓	07 07 07	Корректировка ос...	25.06.2018 11:57:01	25.06.2018 11:57:22		✓
D-12-03-01-03		✓	07 07 07	Корректировка ос...	25.06.2018 11:57:24	25.06.2018 12:11:26		✓

Результат ревизии

Ячейка	Транспортная единица	Номенклатура	Единица хранения	Количество план	Количество факт	Качество	Партия товара	Заказ на отгрузку	Завершено
D-12-02-03-03	EUR0000000524	NK-1268 Крес...	шт	24,00		Кондитерия			✓
D-12-03-01-03	EUR0000000520	NK-1235 Шезл...	шт	12,00	25,00	Кондитерия			✓

Рисунок 65

Ведомость складских остатков

Данный документ предназначен для регистрации складских остатков на текущий момент времени без использования дополнительной аналитики (ячейки, ТЕ). Документ создается Пользователем вручную и доступен по пути.

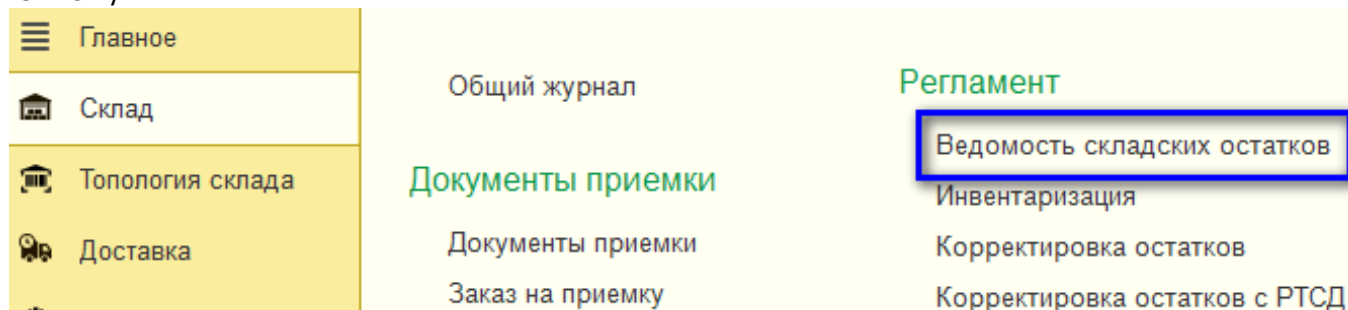


Рисунок 66

На форме списка Пользователю стоит обратить внимание на вид операции, т.к. от вида зависит логика исполнения самого документа. Также необходимо знать, что данный документ участвует в обменах с КИС, передача данных о складских остатках.

Статусы документа Инвентаризация	
Статус	Назначение
Создано	Устанавливается при создании задачи. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
В работу	Устанавливается при запуске задачи в работу. Задачи сразу запускается в статус В работу при создании.
Ведутся работы	Устанавливается в случае если по задаче ведутся работы работником с ТСД
Выполнено	Устанавливается при выполнении всех работ по задаче. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.
Отменено	Устанавливается при отмене задачи оператором. Задачи в этом статусе не попадают на ТСД.

The screenshot shows the 'Ведомость складских остатков' document interface. At the top, there are navigation buttons (back, forward, star) and a search bar with buttons 'Создать', 'Найти...', 'Отменить поиск', and 'Печать'. Below is a table with columns: Дата, Номер, Вид операции, Автор.

Дата	Номер	Вид операции	Автор
11.03.2017 1:00:02	000000685	Срез остатков	АвтоДиспетчер
12.03.2017 1:00:03	000000686	Срез остатков	АвтоДиспетчер
13.03.2017 1:00:03	000000687	Инвентаризация	АвтоДиспетчер
14.03.2017 1:00:02	000000688	Инвентаризация	АвтоДиспетчер
15.03.2017 1:00:04	000000689	Срез остатков	АвтоДиспетчер
16.03.2017 1:00:03	000000690	Срез остатков	АвтоДиспетчер
17.03.2017 1:00:03	000000691	Срез остатков	АвтоДиспетчер
18.03.2017 1:00:03	000000692	Учетные остатки	АвтоДиспетчер
19.03.2017 1:00:04	000000693	Срез остатков	Администратор
20.03.2017 1:00:04	000000694	Учетные остатки	Администратор
21.03.2017 1:00:03	000000695	Срез остатков	Администратор
22.03.2017 1:00:03	000000696	Срез остатков	Администратор

Рисунок 67

При создании нового документа Пользователю доступны реквизиты шапки, вкладки Учетные остатки, Фильтр. Пользователю необходимо заполнить реквизиты шапки, вид операции по умолчанию равен Учетные остатки, но также может быть изменен Пользователем на другой (см. проектную документацию).

Рисунок 68

Корректировка остатков с РТСД

Данный документ фиксирует все действия работников, которые они выполняют с РТСД в рамках ручных складских операций, доступен по пути. Данный документ не создается вручную и стоит полный запрет на изменение Пользователем каких – либо реквизитов.

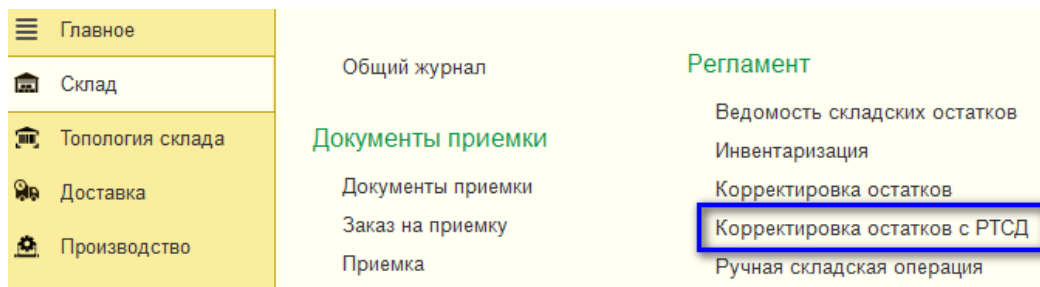


Рисунок 27

На форме списка доступны общие реквизиты шапки, отображается список всех документов когда – либо созданных в системе. Пользователю стоит обратить внимание на реквизит Вид операции, которые позволяет определить логическое назначение того или иного документа. У документа нет статуса, т.к. он всегда регистрирует факт выполнения операции, свершившееся состояние. Также следует понимать, что в рамках одного документа регистрируется всегда одна итерация (значение зависит от вида операции).

← → ☆ **Корректировка остатков с РТСД**

Создать Отчеты ▾

Дата	↓	Номер	Вид операции	Работник
	17.09.2018 13:46:51	000000001	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 13:49:12	000000002	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 13:52:30	000000003	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 13:53:10	000000004	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 13:54:18	000000005	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 14:05:00	000000006	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	17.09.2018 14:23:43	000000007	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	23.10.2018 18:24:53	000000008	Контроль остатков	
	24.10.2018 15:25:50	000000009	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	24.10.2018 15:26:27	000000010	Свободное перемещение	TSD Yarus 1
	24.10.2018 16:12:38	000000011	Свободное перемещение	TSD Yarus 1

Рисунок 70

На форме документа Пользователю доступны для анализа две таблицы: верхняя таблица отображает Старые значения (до момента завершения операции), нижняя таблица отображает Новые значения (новые значения на момент завершения операции). В шапке документа всегда отображается информация о Работнике, который выполнил эту операцию с РТСД.

← → ☆ **Корректировка остатков с РТСД: Свободное перемещение. Проведен**

Провести и закрыть Отчеты ▾

Номер: Дата: Дата корректировки:

Склад: Работник:

Дерево остатков

Старые значения

Группировка	Использовать	Ячейка	Транспортная единица	Статика	Товар	Един...	Количество	Качество
Хранение на ТЕ								
A-01-09-03								
EUR0000000022			EUR0000000022					
GO! NATURAL Holisti...	✓				GO! NA...	шт	80	Кондиция
A-01-09-03		A-01-09-03						
EUR0000000022	✓		EUR0000000022				1	

Новые значения

Группировка	Использовать	Ячейка	Транспортная един...	Статика	Товар	Един...
Хранение						
A-01-08-01		A-01-08-01				
GO! NATURAL Holistic. Конс...	✓				GO! NATURAL Holi...	шт
Хранение на ТЕ						
A-01-09-03		A-01-09-03				
EUR0000000022			EUR0000000022			

Рисунок 28

Корректировка остатков

Данный документ предназначен для выполнения корректировки складских остатков и прочих ситуаций, связанных с товарными остатками. Операция выполняется Пользователем системы без использования РТСД. Документ оформляется вручную Пользователем, доступен по пути.

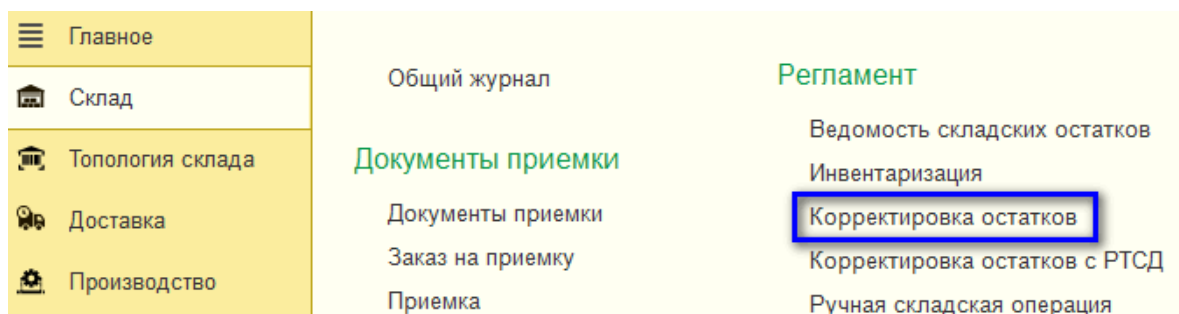


Рисунок 29

На форме списка доступны основные реквизиты шапки документа и текущий статус документа. Поскольку данный документ создается только Пользователем, без использования РТСД, у него доступны следующие статусы.

- создано – документ создан, но не проведен. В этот момент данный документ может блокировать остатки, необходимо открыть и посмотреть данный документ на предмет блокировки. Данный статус актуален только на момент создания и операции.
- выполнено- операция выполнена, корректировка завершена, остатки разблокированы.
- отменено – операцию отменили, все блокировки сняты.

← → ☆ **Корректировка остатков**

Создать Найти... Отменить поиск Печать Отчеты

Статус	Номер	Дата	↓	Дата корректировки	Автор	Комментарий
Выполнено	000000001	08.04.2018 20:46:26		08.04.2018 20:47:08	Support YARU...	
Выполнено	000000002	09.04.2018 10:58:26		09.04.2018 10:59:37	Support YARU...	
Выполнено	000000003	10.04.2018 16:07:54		10.04.2018 16:10:19	Администратор	
Выполнено	000000004	11.04.2018 18:12:13		11.04.2018 18:13:11	Администратор	
Выполнено	000000005	05.06.2018 15:15:19		05.06.2018 15:15:24	Администратор	
Выполнено	000000006	30.10.2018 11:40:39		30.10.2018 11:42:16	Администратор	
Выполнено	000000007	30.10.2018 11:42:44		30.10.2018 11:43:52	Администратор	
Выполнено	000000008	30.10.2018 12:30:33		30.10.2018 12:33:15	Администратор	
Выполнено	000000009	30.10.2018 12:33:43		30.10.2018 12:34:31	Администратор	
Выполнено	000000010	30.10.2018 12:37:49		30.10.2018 12:38:55	Администратор	
Выполнено	000000011	30.10.2018 12:39:12		30.10.2018 12:39:39	Администратор	
Выполнено	000000012	30.10.2018 13:49:45		30.10.2018 13:50:28	Администратор	

Рисунок 73

← → **Корректировка остатков (создание) ***

Провести и закрыть Записать Провести Печать Отчеты

Номер: Дата: 22.05.2019 0:00:00 Статус: Создано Отменить

Склад: Наш склад Дата корректировки: . . . : :

Проверять правила хранения

Ячейки Фильтры

Добавить ↑ ↓ Блокировка ячеек Разблокировка ячеек Подбор ячеек

N Ячейка

Подбор остатков - ПОСТАВКА / YARUS: WMS (1С:Предприятие)

Подбор остатков

Перенести в документ

Отбор: | ... x

Найти... Отменить поиск Настроить список...

Ячейка	Транспортная ед...	Товар	Качество
<>			
00-01-01-01-01		Блин для штанг...	Кондиция
00-01-01-01-01		Товар 7	Кондиция
00-01-01-01-02		Товар 7	Кондиция

Рисунок 74

← → ☆ **Корректировка остатков 000000016 от 30.10.2018 15:31:35**

Провести и закрыть Записать Провести Печать Отчеты

Номер: 000000016 Дата: 30.10.2018 15:31:35 Статус: Выполнено Отменить

Склад: Наш склад Дата корректировки: 30.10.2018 15:31:45

Проверять правила хранения

Корректировка остатков Ячейки Фильтры

Добавить ↑ ↓

N	Обнулить	План	Ячейка	Тип ячейки	Транспортная единица	Заказ на отгрузку	Состояние ТЕ
			Ячейка	Тип ячейки	Транспортная единица	Заказ на отгрузку	Состояние ТЕ
1	<input type="checkbox"/>	✓	A-01-05-02	Паллетное хранение	EUR0000000311	Заказ на отгруз...	Контроль
			A-01-05-02	Паллетное хранение	EUR0000000311	Заказ на отгруз...	Контроль

Добавить ↑ ↓

N	Товар	Количество	Единиц...	Качество	Партия	Груз	План раск...
	Товар	Количество	Единица	Качество	Партия	Груз	План
1	Деревянное полотно для офисн...	3,00	шт	Кондиция	30.10.2018	000000023/1	
	Деревянное полотно для офисн...		шт	Кондиция	30.10.2018	000000023/1	
2	Петля для межкомнатной двери	3,00	шт	Кондиция	30.10.2018	000000023/1	
	Петля для межкомнатной двери		шт	Кондиция	30.10.2018	000000023/1	

Рисунок 75

Следует понимать, что после того как документ будет проведен, данные по остаткам изменятся и документ более не будет доступен для редактирования. Все изменения придется вводить, оформляя новый документ *Корректировка остатков*.

Блокировка и снятие блокировки с ячеек

Данный документ предназначен для выполнения операции по блокировке и разблокировке ячеек. Блокировка ячеек позволяет исключить заблокированные ячейки практически из всех складских операций на складе. Доступен по пути.

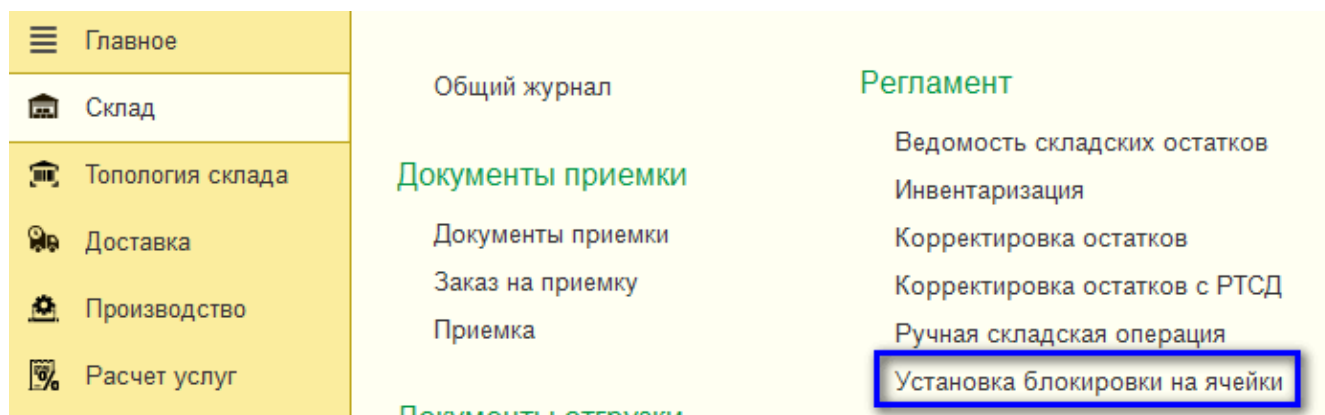


Рисунок 76

На форме списка отображается вид документа и автор операции.

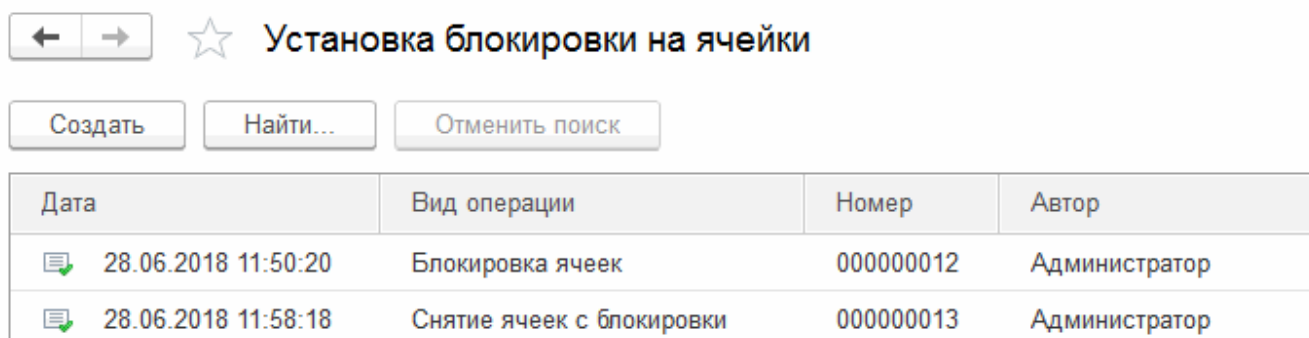


Рисунок 77

При создании нового документа Пользователю необходимо выбрать вид операции документа *Блокировка* или *Снятие ячеек с блокировки*. В случае установки блокировки необходимо указать причину блокировки (выбрать из списка или создать новую в соответствующем справочнике).

← → ☆ Установка блокировки на ячейки 000000012 от 28.06.2018 11:50:20

Провести и закрыть Записать Провести Структура подчиненности

Номер: 000000012 Дата: 28.06.2018 11:50:20 Склад: Такси склад

Вид операции: Блокировка ячеек Причина блокировки: Ввод начальных остатков

Ячейки

Подбор ячеек

N	Ячейка	Тип ячейки	Рабочая зона	Технологическая зона	Территория	Комментарий
1	D-02-01-01-02	Паллетное хранение	Основная (фронталка)	Основная (фронталка)	Проезд 1-2	

Рисунок 78

Заблокированные ячейки в системе можно посмотреть следующими способами: перечёркнутые ячейки на графическом отчете и с помощью отчета Остатки товаров при установленном параметре Ячейка заблокирована = Истина.

Сроки

A-06-01-05	A-06-02-05	A-06-03-05	A-06-04-05	A-06-05-05
A-06-01-04	A-06-02-04	A-06-03-04	A-06-04-04	A-06-05-04
A-06-01-03	A-06-02-03	A-06-03-03	A-06-04-03	A-06-05-03
A-06-01-02	A-06-02-02	A-06-03-02	A-06-04-02	A-06-05-02
A-06-01-01	A-06-02-01	A-06-03-01	A-06-04-01	A-06-05-01

Рисунок 79

Печатные формы документов

Система позволяет выполнять печать сопроводительных (регламентированных) и дополнительных форм документов. Список печатных форм зависит от поставки (смотри проектную документацию) и релиза версии конфигурации системы.

У каждого документа, имеющего набор печатных форм, доступны команды Печать на форме списка и формах документа, вызывается пользователем из общего интерфейса. При вызове команды Печать из формы списка пользователь может сделать множественный выбор объектов на форме и вызвать пакетную печать документов.

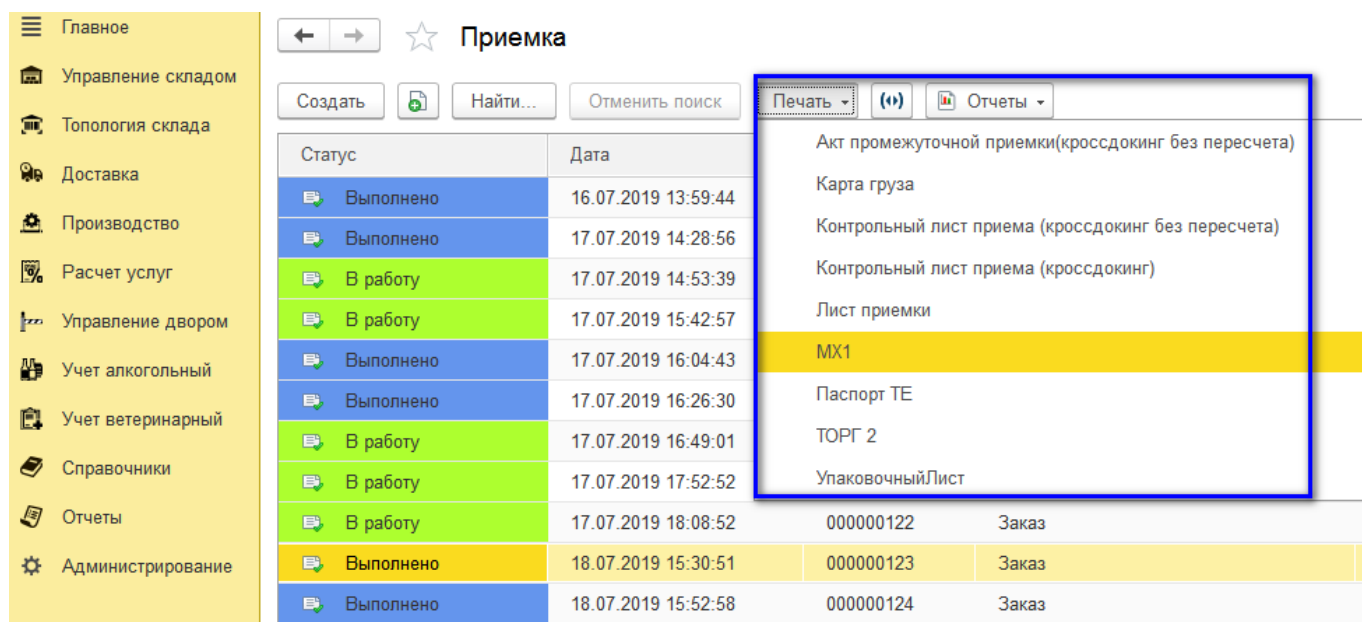


Рисунок 80

Следует понимать, что состав данных и список печатных форм зависит как от проектной документации так и от свойств самих документов, текущего статуса (смотри проектную документацию).

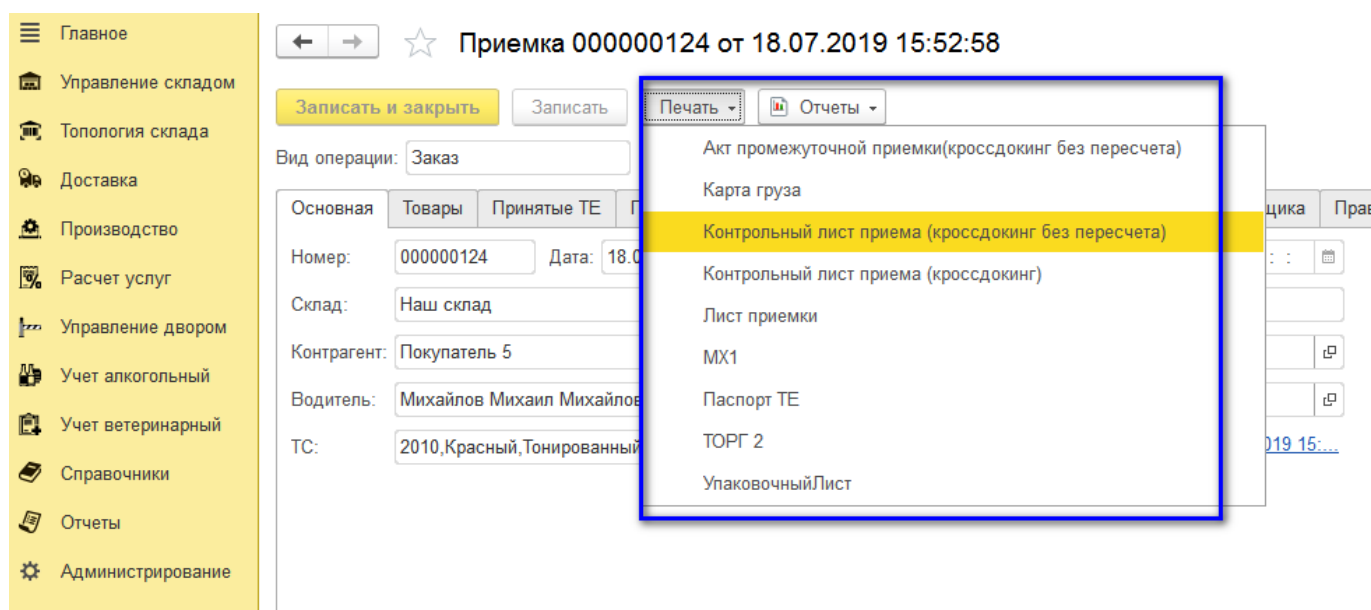


Рисунок 81

Учет оборотной тары

В Системе реализован автоматический учет оборотной тары (в частности поддонов, на которых товар поступает и отгружается со склада). С помощью модуля можно:

- Регистрировать количество приняты и отгруженных поддонов с РТСД при приемке товара
- Регистрировать количество приняты и отгруженных поддонов с РТСД при отгрузке товара
- Добавлять, Списывать количество поддонов с помощью документа Корректировка оборотной тары
- Формировать отчет по движению тары за выбранный период

Данный модуль активизируется установкой флага Вести учет оборотной тары, по умолчанию он выключен, доступен по пути. Также необходимо наличие флага Использовать в типе ТЕ для того, чтобы данный тип ТЕ отображался в списке на РТСД.

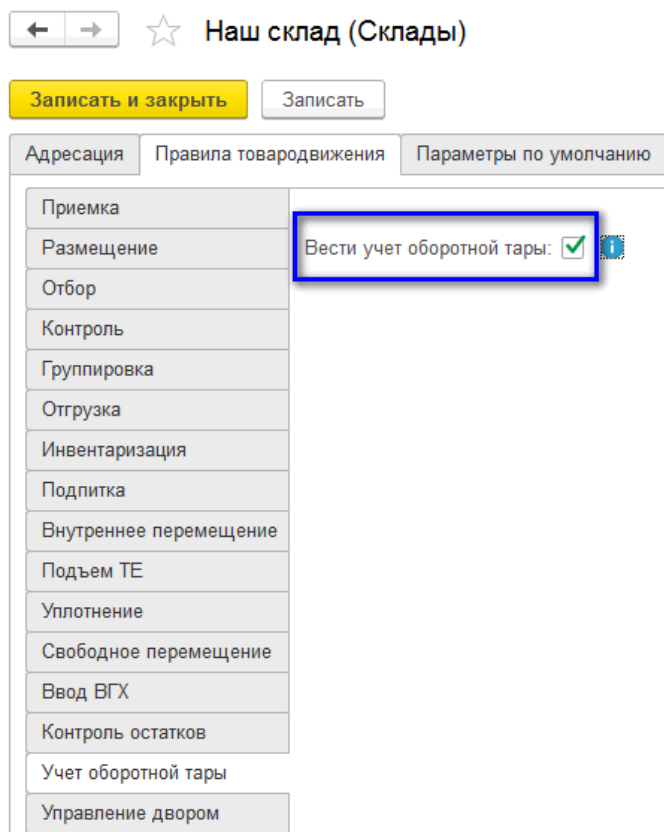


Рисунок 82

После этого Пользователю доступен раздел меню Оборотная тара, где доступны основные инструменты учета для оборотной тары. Следует понимать, что данный учет реализован как самостоятельный учет тары и не имеет никакого отношения к учету по ТЕ в самой системе.

Также Пользователю доступен отчёт по движению Оборотной тары, в котором можно наглядно увидеть все движения тары за выбранной период в разрезе аналитики.

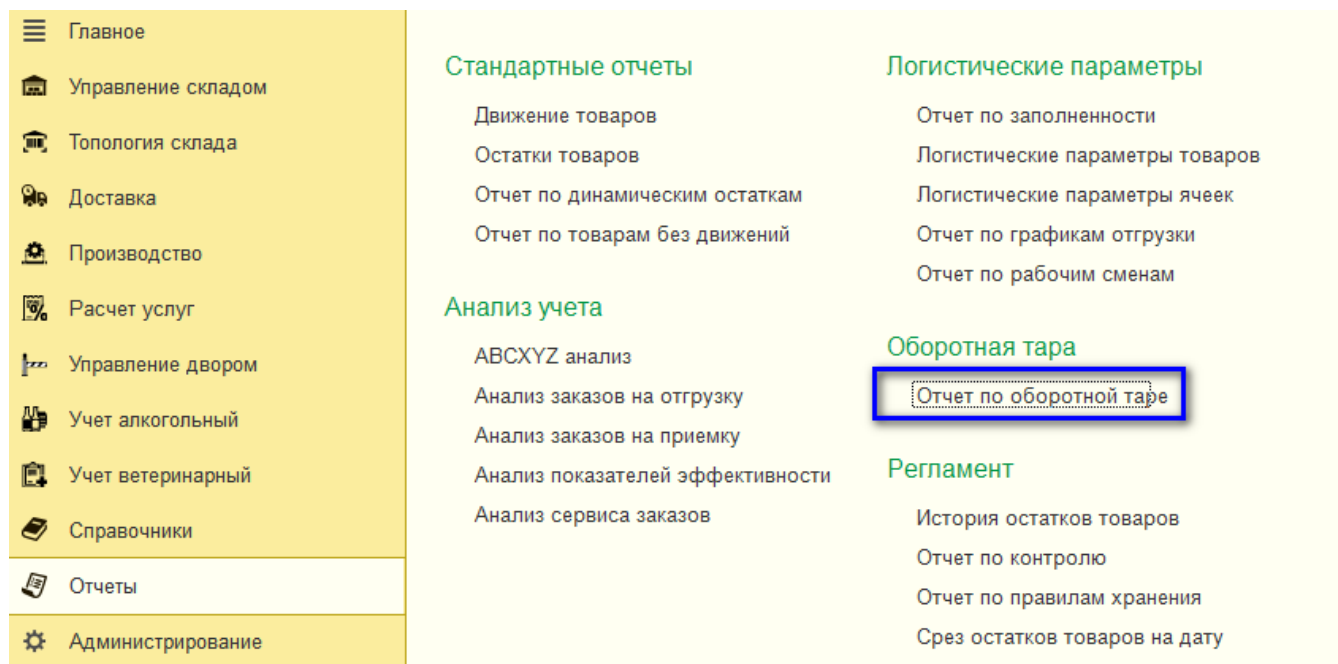


Рисунок 83

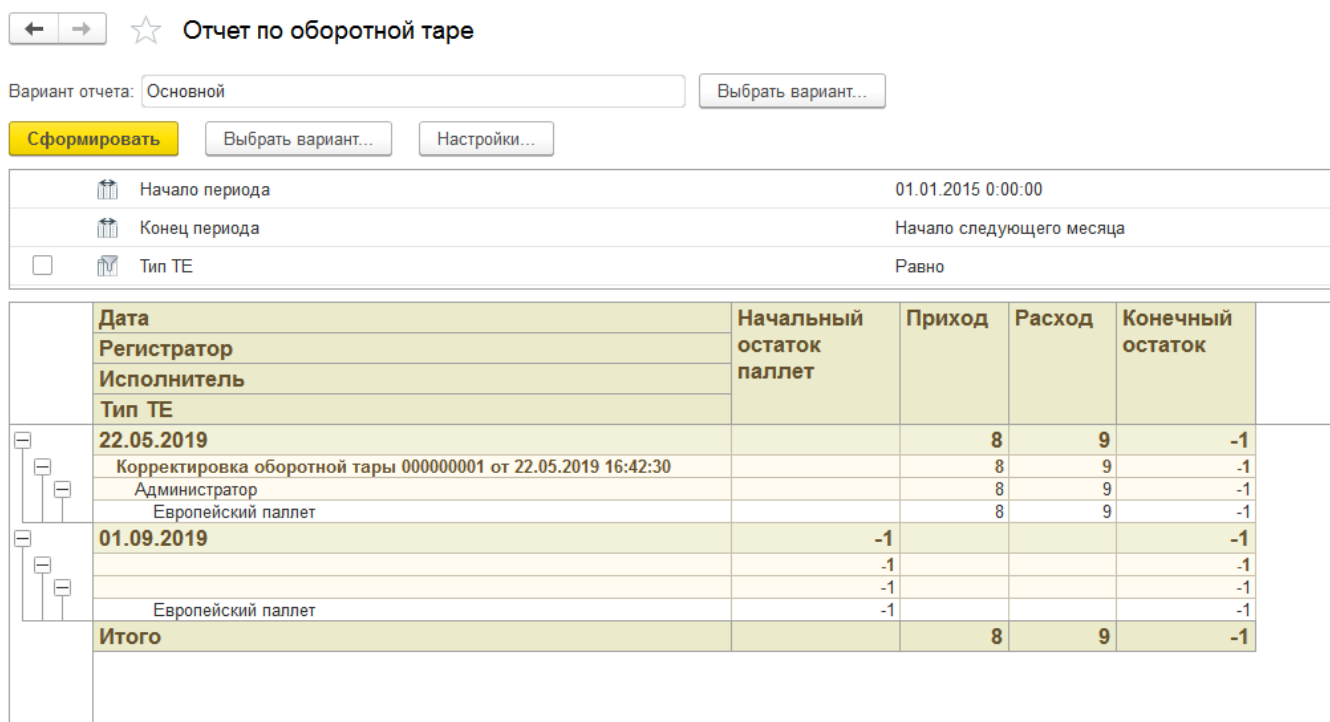


Рисунок 84

АРМ Транспортный логист

Работа отдела транспортной логистики может быть автоматизирована с помощью АРМ Транспортный логист, доступного по пути.

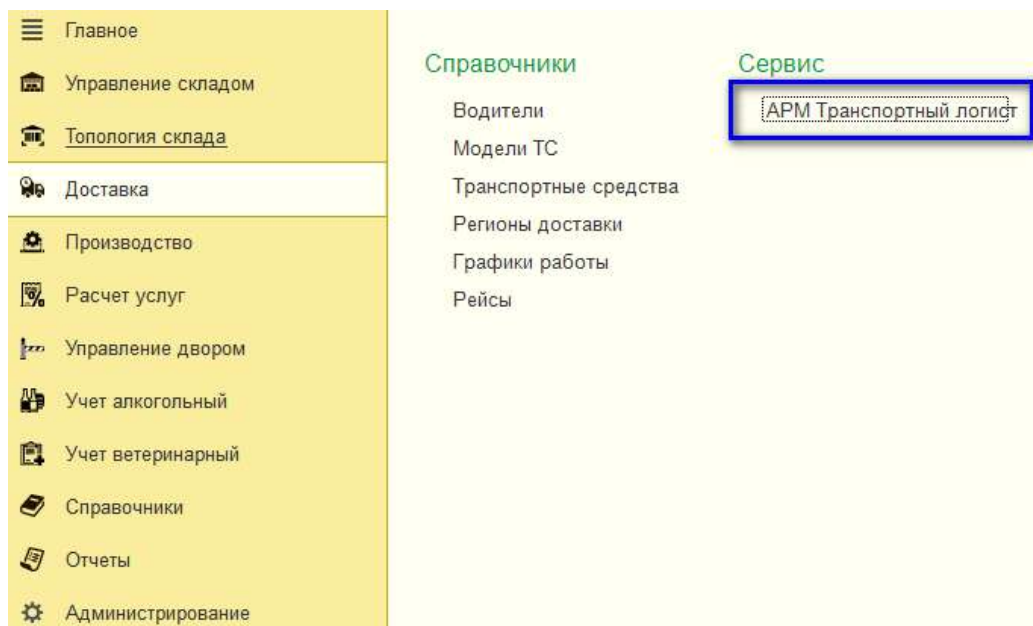


Рисунок 85

Создать Рейс Пользователь может в одноимённом справочнике.

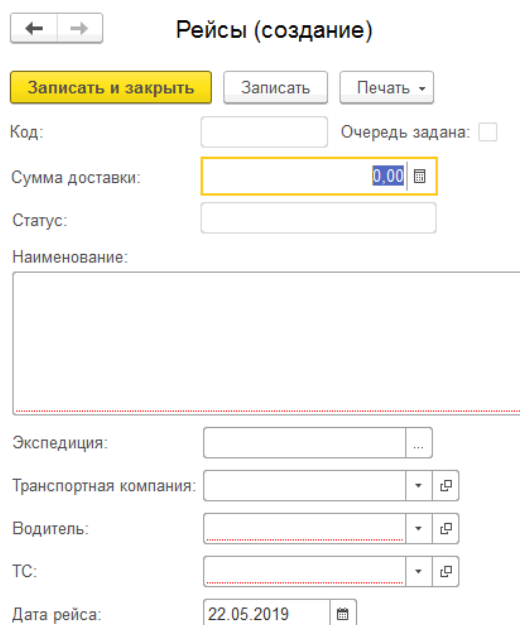
The image shows a screenshot of the 'Рейсы (создание)' (Routes (creation)) form. At the top, there are navigation arrows and the title 'Рейсы (создание)'. Below the title are three buttons: 'Записать и закрыть' (Save and close), 'Записать' (Save), and 'Печать' (Print). The form contains several input fields: 'Код:' (Code), 'Очередь задана:' (Queue assigned) with a checkbox, 'Сумма доставки:' (Delivery sum) with a value of '0.00' and a currency icon, 'Статус:' (Status), and a large empty text area for 'Наименование:' (Name). Below these are several dropdown menus: 'Экспедиция:' (Expedition), 'Транспортная компания:' (Transport company), 'Водитель:' (Driver), and 'ТС:' (Vehicle). At the bottom, there is a 'Дата рейса:' (Route date) field with the value '22.05.2019' and a calendar icon.

Рисунок 86

Следует понимать, что часть вышеуказанных реквизитов может нести не только информационное значение, но и участвовать в работе алгоритмов системы, например, автоматического создания Волн заказов

по сформированным рейсам (см. проектную документацию). Также следует понимать, что Пользователю разрешается корректировать рейсы в любой момент времени (ограничения см. в проектной документации).

С помощью АРМ Пользователь может распределять заказы по рейсам, планировать маршруты доставки. АРМ имеет несколько вкладок.

Балансировка складских остатков

Данный инструмент предназначен для прямого воздействия на внутренние регистры Системы. Важно понимать, что все действия Пользователя при работе с данным инструментом логируются и доступны для последующего анализа. Доступен по пути.

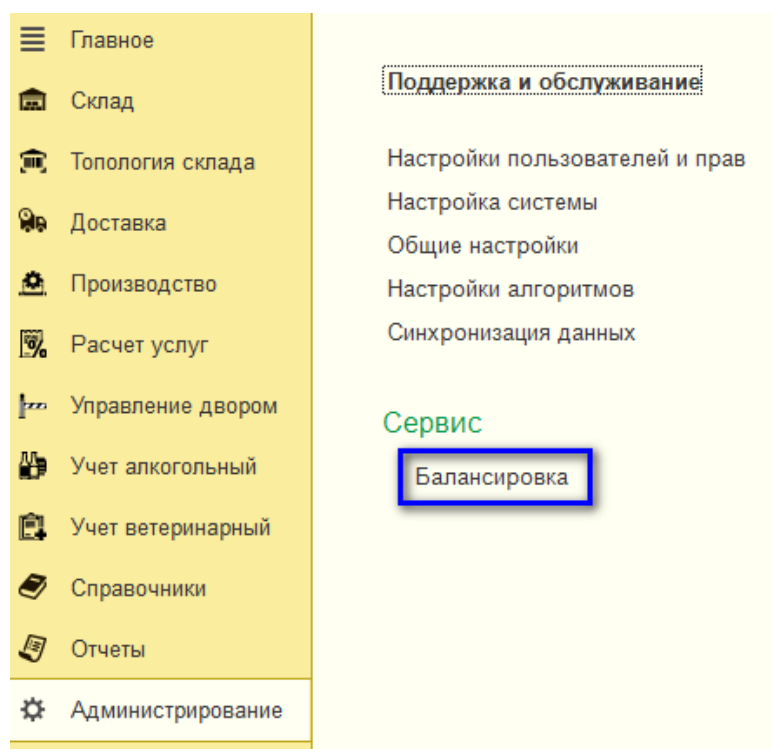


Рисунок 87

На форме обработки располагаются на различных вкладках все основные регистры Системы. В шапке располагается фильтр, с помощью которого можно делать отбор по регистрам по выбранному значению поля. Далее будут приведены наиболее востребованные вкладки для работы Пользователю.

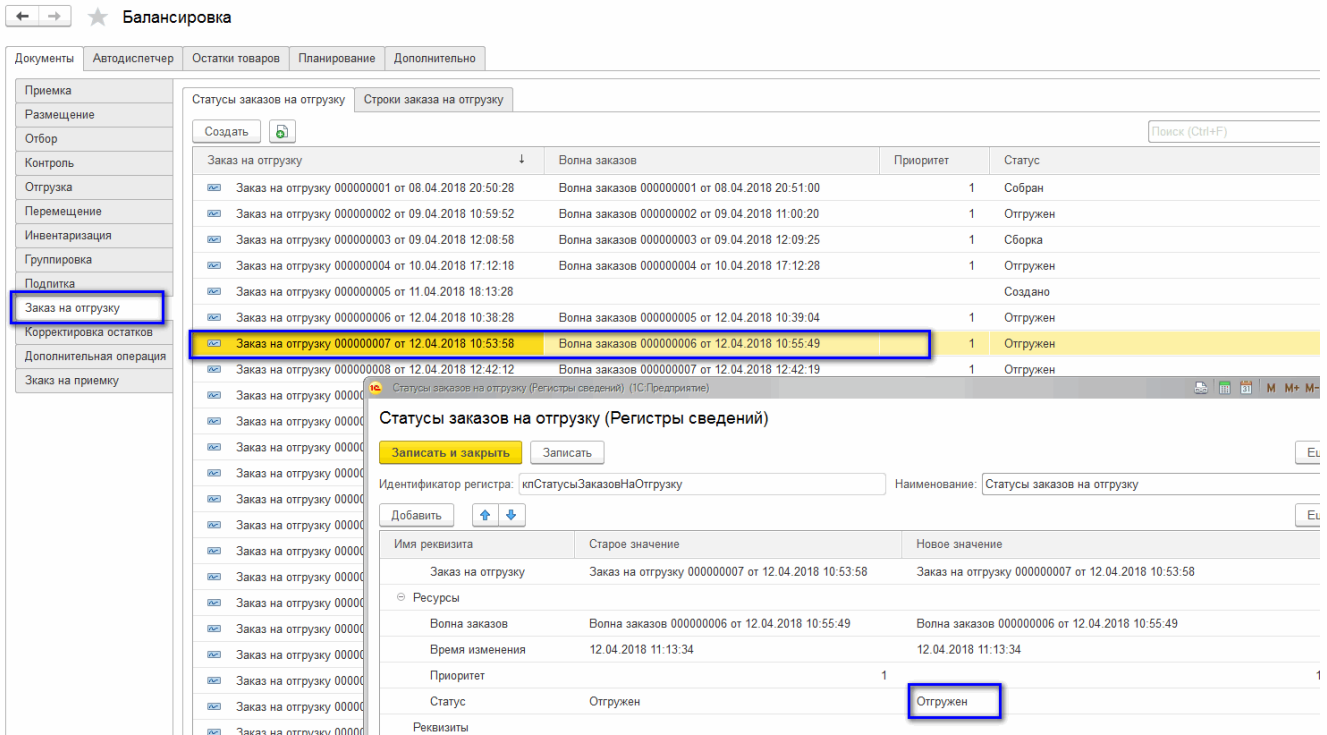


Рисунок 88

Основные отчеты

Система предлагает большой набор отчетов в базовой поставке. Данные отчеты выполнены с использованием СКД и являются настраиваемыми. Значительную часть настроек может выполнить Пользователь самостоятельно, изучив основные принципы работы с СКД (схема компоновки данных). Все отчеты в Системе доступны по пути.

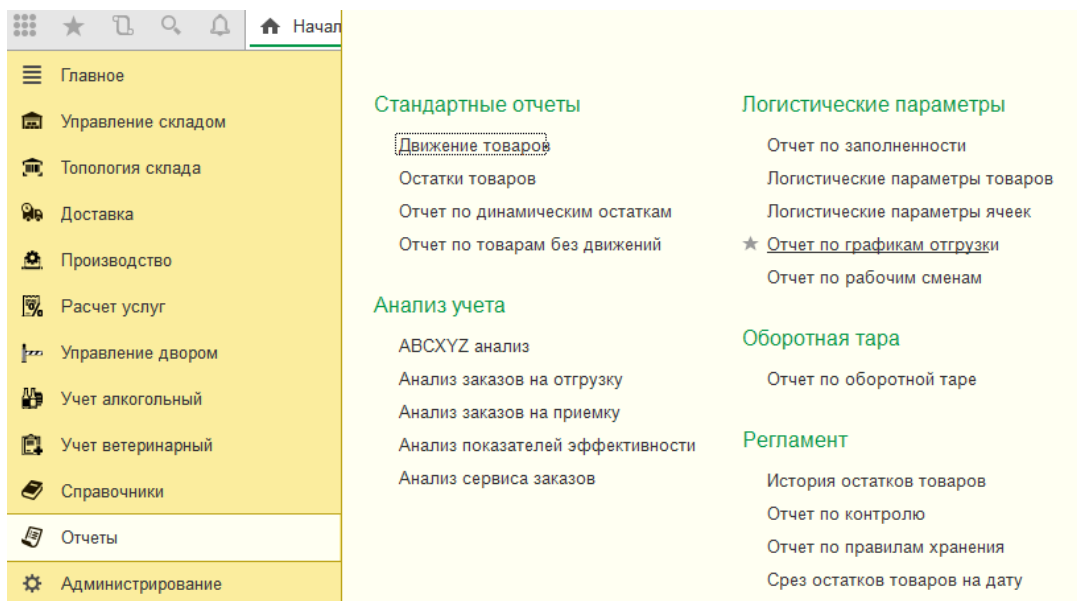


Рисунок 89

Остатки товаров

Данный отчет в текстовом режиме отображает текущие складские остатки в разрезе аналитики, в частности партию и сроки годности.

Ячейка				Остатки						ВГХ		Сроки годности	
Транспортная единица				Количество	План приход	План расход	Вес нетто	Вес брутто	Количество упаковок	Вес	Объем	Дата производства	Дата реализации
Заказ на отгрузку													
Номенклатура	Качество	Груз	Партия товара										
00-01-01-01-01				15,00			7,00	9,00	15,00	0,00	0,00		
00-01-01-01-02				5,00			2,00	3,00	5,00	0,00	0,00		
00-02-03-02-05				50,00			1,00	2,00	5,00	0,00	0,00		
00-02-03-02-06				110,00			1,00	2,00	10,00	0,00	0,00		
				110,00			1,00	2,00	10,00	0,00	0,00		
Вино "Аргенто Мальбек" сухое красное				10,00						0,00	0,00		
Товар 7				100,00			1,00	2,00	10,00	0,00	0,00		
A-01-01-01				30,00						0,00	0,00	01.04.2018	31.12.2018
A-01-01-02				48,00						48,00	0,00		
EUR000000001				48,00						48,00	0,00		
Fresh Star. Тройная защита. Египетский наполнитель 12 л. 009019151 null				48,00		08.04.2018				48,00	0,00		
A-01-01-03				75,00						0,00	0,00	01.04.2018	31.12.2018
A-01-01-04				35,00						0,00	0,00	01.04.2018	01.12.2018
A-01-01-05				88,00						0,00	0,00	01.04.2018	15.08.2018
EUR000000016				88,00						0,00	0,00	01.04.2018	15.08.2018
				88,00						0,00	0,00	01.04.2018	15.08.2018
GOI NATURAL Holistic. Консервы беззерновые с курицей для собак 250г. (GOI Grain Free Chicken Plate DF) 129-6301 null				88,00		15.08.2018				0,00	0,00	01.04.2018	15.08.2018
A-01-02-01				60,00						0,00	0,00	01.04.2018	31.12.2018

Рисунок 90

Движение товаров

Данный отчет в текстовом режиме отображает движение товарных остатков за выбранный период в разрезе аналитики.

Период	Номенклатура	Транспортная единица	Ячейка	Модель	Документ	Исполнитель	Партия товара	Качество	Груз	Движения		
										Приход	Расход	Разница
23.10.2018 13:31:18	Блин для штанги олимпийской 10 кг	EUR0000000273	л01		Приказ 000000035 от 23.10.2018 13:21:36	TSD Yarus 1	23.10.2018	Кондиция		100,00		100,00
23.10.2018 18:24:53	Блин для штанги олимпийской 10 кг		B-01-06-01	Контроль остатков по товару	Корректировка остатков с РТСД 000000008 от 23.10.2018 18:24:53		23.10.2018	Кондиция		60,00		-60,00
26.10.2018 15:27:30	Блин для штанги олимпийской 10 кг		B-01-06-01	Отбор с РТСД	Отбор 000000014 от 26.10.2018 15:26:45	TSD Yarus 1	23.10.2018	Кондиция			5,00	-5,00
26.10.2018 15:28:05	Блин для штанги олимпийской 10 кг	EUR0000000293	A-01-09-05	Отбор с РТСД	Отбор 000000014 от 26.10.2018 15:26:45	TSD Yarus 1	23.10.2018	Кондиция	000000018/1	5,00		5,00
26.10.2018 15:35:14	Блин для штанги олимпийской 10 кг		B-01-06-01	Отбор с РТСД	Отбор 000000016 от 26.10.2018 15:33:24	TSD Yarus 1	23.10.2018	Кондиция			1,00	-1,00
26.10.2018 15:35:33	Блин для штанги олимпийской 10 кг	EUR0000000294	A-01-09-05	Отбор с РТСД	Отбор 000000015 от 26.10.2018 15:33:24	TSD Yarus 1	23.10.2018	Кондиция	000000018/1	1,00		1,00

Рисунок 91

Анализ заказов на приемку

Данный отчет в текстовом режиме отображает план-фактный анализ по выбранным заказам на приемку в разрезе аналитики.

Контрагент						Время приемки	ПРИНЯТО ТЕ					ПЛАН			ФАКТ		
Заказ на приемку	Статус документа	Хронометраж					Количество моно ТЕ	Количество составных ТЕ	Количество БЕХ план	Количество упаковок план	Вес план	Объем план	Количество строк (план)	Количество БЕХ факт	Количество упаковок факт	Вес факт	
Товар																	
ИП Петров						21:52:00			11 980	20 593	50		9	11 980	10 490	50	
Заказ на приемку 000000001 от 08.04.2018 20:19:18	Выполнено	08.04.2018 20:21:14	08.04.2018 20:24:43	08.04.2018 20:24:43	08.04.2018 20:25:03	00:03:49	1	50	50	50		1	50	50	50		
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 12 л. 008/016151 null																	
Заказ на приемку 000000015 от 07.09.2018 15:59:50	Выполнено	07.09.2018 16:01:23	07.09.2018 16:30:00	07.09.2018 16:39:25	07.09.2018 16:50:37	00:49:14	2	1 200	100			1	1 200	100			
Бюда инт. гев. НОВОТЕРСКАЯ 1,5л пат																	
Заказ на приемку 000000016 от 10.09.2018 17:40:07	Выполнено	10.09.2018 17:53:12	11.09.2018 13:17:45	11.09.2018 13:17:45	11.09.2018 13:41:21	00:49:14	1	1 200	100			1	1 200	100			
Яйцо фас. С1 Экстра 18 шт, Роскар																	
Заказ на приемку 000000017 от 10.09.2018 17:40:19	Выполнено	11.09.2018 13:10:15	11.09.2018 13:40:01	11.09.2018 13:40:01	11.09.2018 13:41:34	00:31:19	1	100	100			1	100	100			
Яйцо фас. С1 Экстра 18 шт, Роскар																	
Заказ на приемку 000000018 от 11.09.2018 16:21:46	Выполнено	11.09.2018 16:22:21	11.09.2018 16:28:26	11.09.2018 16:28:26	11.09.2018 16:30:16	00:07:55	1	10	13			1	10	7			
Баранина охл. для Плова Халаль,г ПАРСИТ																	
Заказ на приемку 000000019 от 11.09.2018 17:08:23	Выполнено	11.09.2018 17:20:44	11.09.2018 17:26:29	11.09.2018 17:26:29	11.09.2018 17:27:00	00:06:16	1	10	10			1	10	10			
Баранина охл. для Плова Халаль,г ПАРСИТ																	
Заказ на приемку 000000020 от 11.09.2018 18:08:24	Выполнено	11.09.2018 18:09:35	11.09.2018 18:16:25	11.09.2018 18:16:25	11.09.2018 18:16:42	00:07:07	1	10	10			1	10	10			
Баранина охл. для Плова Халаль,г ПАРСИТ																	

Рисунок 92

Анализ заказов на отгрузку

Данный отчет в текстовом режиме отображает план-фактный анализ по выбранным заказам на отгрузку в разрезе аналитики.

Контрагент					Время сборки	Количество отгруженных ТЕ	ПЛАН				ФАКТ	
Заказ на отгрузку	Статус	Время начала сборки	Время окончания сборки	Дата и время закрытия отгрузки			Количество БЕХ план	Количество упаковок план	Вес план	Объем план	Количество строк план	Количество БЕХ остаток
Номенклатура												
ИП Сергеев					00:11:34		31	23,5	90		6	18
Заказ на отгрузку 000000005 от 11.04.2018 16:43:20	Создано				00:00:00			2,5	40		1	
Частые долги. Наполнитель для гаечного, 4л null												
Заказ на отгрузку 000000029 от 30.10.2018 17:01:24	Сборка	30.10.2018 17:03:16	30.10.2018 17:13:24		00:10:08			20	50		4	1
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 18 л. 008/014719 null												
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 6 л. 008/016199 null												
Деревянное полотно для офисного стола												
Петля для межкомнатной двери												
Заказ на отгрузку 000000032 от 27.11.2018 16:24:35	Сборка	27.11.2018 16:27:36	27.11.2018 16:29:02		00:01:26		1	1			1	1
Вино "Арванто Мальбек" сухое красное												
ИП Сидоров					01:20:08	8	1 109	427,84	101		15	25
Заказ на отгрузку 000000006 от 12.04.2018 10:38:28	Отгружен	12.04.2018 10:39:57	12.04.2018 10:40:51	12.04.2018 10:42:49	00:00:54	1	10	0,83			1	
GOI NATURAL Holistic. Консервы беззерновые с индейкой для кошек 200г. (GOI Grain Free Turkey Pate CF) 125-5023 null												
Заказ на отгрузку 000000007 от 12.04.2018 10:53:58	Отгружен	12.04.2018 10:59:34	12.04.2018 10:59:19	12.04.2018 11:13:34	00:00:45	1	1	1	1		1	
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 12 л. 008/016151 null												
Заказ на отгрузку 000000008 от 12.04.2018 12:42:12	Отгружен	12.04.2018 12:43:00	12.04.2018 12:43:27	12.04.2018 12:44:26	00:00:27	1	1	1	1		1	
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 18 л. 008/014719 null												

Рисунок 93

Отчет по контролю

Данный отчет строится по результатам выполнения документов Контроль и отображает все расхождения и сам факт контроля по выбранным документам.

Контрагент			Количество ТЕ	Количество					Количество строк	
Заказ на отгрузку				Количество (план)	Количество (факт)	Излишек факт	Недостача факт	Количество пересорт	Количество строк (план)	Количество строк (факт)
Транспортная единица	Сборщик	Отбор								
Контроль	Контролер	Быстрый контроль								
Товар										
Поклажедатель			1	1,000	1,000				1	1
Заказ на отгрузку 000000032 от 27.11.2018 16:24:35			1	1,000	1,000				1	1
EUR0000000378	TSD Yarus 2	Отбор 000000032 от 27.11.2018 16:26:12	1	1,000	1,000				1	1
Контроль 000000023 от 27.11.2018 16:29:00	TSD Yarus 2	Да	1	1,000	1,000				1	1
Вино "Аргенто Мальбек" сухое красное			1	1,000	1,000				1	1
Покупатель 1			1	1,000	1,000				1	1
Заказ на отгрузку 000000002 от 09.04.2018 10:59:52			1	1,000	1,000				1	1
EUR0000000005	TSD Yarus 1	Отбор 000000002 от 09.04.2018 11:00:58	1	1,000	1,000				1	1
Контроль 000000001 от 09.04.2018 12:26:34		Нет	1	1,000	1,000				1	1
Fresh Step. Тройная защита. Впитывающий наполнитель 12 л. 008/018151 null			1	1,000	1,000				1	1
Покупатель 11			4	37,000	37,000				6	6

Рисунок 94

История остатков

Данный отчет наглядно отображает количество товара, которое было на складе на начало каждого дня.

Склад							Количество	Количество упаковок
Направление								
Период	Номенклатура	Единица хранения	Качество	Ячейка	Транспортная единица	Партия товара		
Наш склад							56 867	5 234
Товары							32 743	2 895
26.03.2019	Товар 1	шт	Кондиция	A-01-02-03	EUR0000124235	04.02.2019	826	83
23.03.2019	Товар 2	шт	Кондиция	A-02-03-03	EUR0000659260	06.03.2019	731	84
24.03.2019	Товар 3	шт	Кондиция	A-06-04-04	EUR0000767017	03.04.2019	54	6
26.03.2019	Товар 4	шт	Кондиция	A-01-02-01	EUR0000431074	12.12.2018	1 345	148
22.03.2019	Товар 5	шт	Кондиция	A-07-02-03	EUR0000695183	14.12.2019	234	26
25.03.2019	Товар 6	шт	Кондиция	A-02-02-02	EUR0000482410	06.05.2019	1 254	146
23.03.2019	Товар 7	шт	Кондиция	A-05-04-01	EUR0000598163	05.04.2019	324	35

Рисунок 95